

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Plan de mejora del distrito/Plan de mejora del campus 2025/2026



Linda Rankin
7819 FM 275 Sur
903-459-3288
Lrankin@mgisd.net

Fecha de revisión:

Fecha de aprobación:

Base del sitio de MILLER GROVE ISD

Nombre	Posición
Heijligers, Inge	Maestro
Moseley, Davy	Director de Tecnología
Qualls, Jana	Padre
Smith, Laura	Maestro
Birchfield, Asheley	Maestro
Beasley, Lorna	Miembro de negocios
Morris, Christy	Maestro de educación especial
Rankin, Linda	Superintendente
Hudson, Emma	Personal no docente
Rager, Melissa	Maestro
Holanda, Toby	Maestro
Reyes, Lily	Para profesionales
Zimmerman, Casey	Miembro de negocios
Darty, Wayne	Miembro de la comunidad
Cristiano, Berkleee	Alumno
Caballero, Emma	Alumno

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Misión

Moldear a los estudiantes para el éxito fomentando la creatividad, una sólida ética de trabajo, la excelencia académica y respeto a uno mismo y a los demás.

Visión

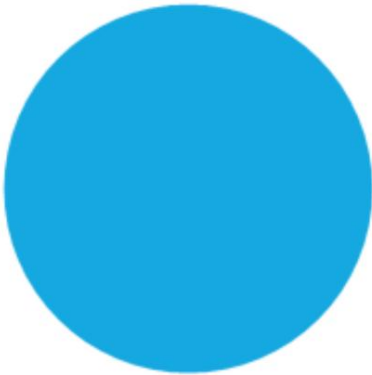
Desarrollar "jugadores de equipo" impactantes a través del ámbito académico, la agricultura, las artes y el atletismo.

Aviso de no discriminación

MILLER GROVE ISD no discrimina por motivos de raza, color, origen nacional, sexo o discapacidad al brindar servicios, actividades y programas educativos, incluidos programas vocacionales, de conformidad con el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964, en su forma enmendada; el Título IX de las Enmiendas Educativas de 1972; y la sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973, en su versión modificada.

Recursos

Divisa



Total	\$72,560
Federal	\$72,560
Estado	\$0
Local	\$0
Otro	\$0

Recurso	Fuente	Código de Presupuesto	Cantidad
Título I	Federal		\$52,287
Título II	Federal		\$10,273
Título IV	Federal		\$10,000
SCE - Importe	Estado		

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 1. (Crecimiento académico) Todos los estudiantes que son evaluados en el sistema de rendición de cuentas estatal mostrarán un mayor logro estudiantil a través del crecimiento o dominio, con objetivos específicos de 54% de cumplimiento de RLA, 45% de cumplimiento de matemáticas, 45% de cumplimiento de ciencias y 33% de cumplimiento de estudios sociales.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. S1: Una evaluación integral de las necesidades será llevado a cabo por el Distrito basado en el sitio Comité (que incluye a padres, empresas) representantes, miembros de la comunidad y personal escolar) para identificar fortalezas educativas y debilidades en el desempeño estudiantil, cultura y clima escolar, calidad del personal, currículo e instrucción, familia y participación comunitaria, contexto escolar y organización y tecnología. Suministros a Se apoyarán todas las funciones de la escuela. comprado. (Título I Elementos SW: 1.1,2.4,2.6) (Grupo objetivo: Todos) (Prioridades estratégicas: 4)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Narrativa inicial de la CNA Resultados de STAAR/EOC
2. F1b, S5, S10: Estudiantes que pueden estar en riesgo Se identificarán los casos de fracaso académico o deserción escolar. lo antes posible en el año y los servicios como la instrucción acelerada durante el día escolar y Se les ofrecerá tutoría después de la escuela. Se proporcionarán tutoriales antes y después. Escuela. Se ofrecerá escuela de verano para estudiantes, especialmente los estudiantes en riesgo, que fracasan El Centro de Operaciones de Emergencia (COE). (Grupo objetivo: en riesgo)	Director(es)	Semestre	(L)Local, (S)SCE - Monto	Criterios: Listas de tutoriales Puntuaciones STAAR/EOC
3. F1 b, S1, S10: Para identificar a los estudiantes que puedan estar en riesgo de fracaso académico, Resultados de STAAR/EOC y otras evaluaciones Los datos se desglosarán (por etnia, estatus socioeconómico, género, especial educación y en riesgo) utilizando DMAC para Determinar las brechas de aprendizaje y la intervención estrategias, como individualizadas/complementarias instrucción en línea, para reducir estas brechas. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Listas de estudiantes; Punto de referencia Puntuaciones, calificaciones de 9 semanas Resultados de STAAR; calificaciones finales
4. S4 y S6 CIP y S3 y S4 DIP: K-12 Sistema de apoyo estructurado de múltiples niveles (MTSS) e instrucción basada en datos necesidades individuales determinadas por desagregación	Director(es)	Trimestral	(L)Local, (S)SCE - Monto	Criterios: Formativos - DMAC informes, planes de lecciones Sumativo - Resultados STAAR/EOC

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 1. (Crecimiento académico) Todos los estudiantes que son evaluados en el sistema de rendición de cuentas estatal mostrarán un mayor logro estudiantil a través del crecimiento o dominio, con objetivos específicos de 54% de cumplimiento de RLA, 45% de cumplimiento de matemáticas, 45% de cumplimiento de ciencias y 33% de cumplimiento de estudios sociales.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
Se proporcionarán los resultados de STAAR/EOC 2023. (Título I Elementos SW: 2.4,2.5) (Grupo objetivo: Todo)				
5. F3 CIP: Un sistema enriquecido, acelerado y Se proporcionará un currículo alineado durante el Jornada escolar para satisfacer las necesidades de nuestros estudiantes en riesgo de no cumplir con el desafiante estado estándares académicos. (Elementos SW del Título I: 2.5,2.6) (Grupo objetivo: Todos) (Estratégico Prioridades: 2,4)	Director(es)	Trimestral	(L)Local, (S)SCE - Monto	Formativo - Aumento de estudiantes rendimiento en el área de contenido principal evaluaciones. Sumativo - Resultados STAAR/EOC
6. S10, F1d, F4 CIP: Fortalecer la formación académica programas y mejorar las condiciones escolares para aprendizaje de los estudiantes, los intervencionistas serán proporcionado para ayudar a estudiantes en riesgo y otros Estudiantes con dificultades. (Grupo objetivo: en riesgo)	Director(es)	Trimestral	(F)Título I, (F)Título II, (L)Local	Criterios: Listado de estudiantes atendidos Resultados de STAAR/EOC
7. S10, S3, F1c: Para ayudar a los estudiantes que están no alcanzan su máximo potencial, EOC aceleración en Inglés I, Inglés II, Biología, Se impartirán las clases de Historia de Estados Unidos y Álgebra I. (Título I Elementos SW: 2.6) (Grupo objetivo: En riesgo)	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Calendario/Horario Resultados de STAAR
8. F1c: Para proporcionar educación adicional asistencia a estudiantes, paraprofesionales (bajo la dirección del profesor) ofrecerá instrucción en grupos pequeños o individual en entornos de aula y, cuando sea necesario, Proporcionar cuidado personal a los estudiantes. (Título I SW Elementos: 2.6) (Grupo objetivo: En riesgo)	Director(es)	Trimestral	(L)Local	Criterios: Formativos: Punto de referencia resultados Sumativo: Resultados de STAAR
9. F1 c y F1 d: Para fortalecer el core programa académico y brindar oportunidades Para que todos los niños puedan afrontar el desafiante estado estándares académicos, vertical y horizontalmente El currículo y la instrucción estarán alineados utilizado en todas las materias básicas con recursos de - Cooperativa de recursos TEKS, Región 8 ESC	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Formativos: Progreso Escucha Sumativo: Resultados STAAR

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 1. (Crecimiento académico) Todos los estudiantes que son evaluados en el sistema de rendición de cuentas estatal mostrarán un mayor logro estudiantil a través del crecimiento o dominio, con objetivos específicos de 54% de cumplimiento de RLA, 45% de cumplimiento de matemáticas, 45% de cumplimiento de ciencias y 33% de cumplimiento de estudios sociales.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
capacitación y libros de trabajo complementarios y libros de texto. (Título I Elementos SW: 2.6) (Objetivo Grupo: Todos)				
10. F13b: Fortalecer el nivel académico programa, una biblioteca totalmente equipada y con personal Estará en funcionamiento para fomentar la lectura y Apoyar el desarrollo de la era digital del siglo XXI. Habilidades de alfabetización. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Formativos: Biblioteca registros de inventario Sumativo: Resultados de STAAR
11. F1c: Los administradores y profesores se reunirán trimestralmente para evaluar el progreso de los estudiantes, discutir necesidades del estudiante, determinar una adecuada calendario de evaluación académica (como evaluación comparativa) y colaborar en la instrucción Estrategias que permitirán a todos los estudiantes afrontar los desafiantes retos del Estado. estándares académicos. (Elementos SW del Título I: 2.2) (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Trimestral	(L)Local	Criterios: Formativos: Registros de reuniones Sumativo: Resultados de STAAR

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 2. (Meta CCMR) MGISD mejorará la preparación postsecundaria de todos los estudiantes al garantizar que cada graduado haya desarrollado un plan para el éxito. después de la escuela secundaria, con el objetivo de que el 85% de los graduados cumplan con los criterios para CCMR en 2025.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. F14 DIP, F5 CIP: Para ayudar a mejorar el rendimiento estudiantil desempeño en el ACT/SAT, el distrito Brindar asistencia de tutoría para el ACT/SAT. (Objetivo Grupo: Todos, en riesgo) (Prioridades estratégicas: 3)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Formativos - puntos de referencia, boletas de calificaciones Sumativo - Puntuaciones ACT/SAT
2. S13, F10: Se ayudará a los estudiantes en Tomar decisiones curriculares informadas para prepararse para el éxito más allá de la escuela secundaria a través de reuniones grupales e individuales. (Título I SW Elementos: 2.5) (Grupo objetivo: Todos) (Estratégico Prioridades: 3)	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Formativo - cierre de sesión hojas Sumativo - listas de seguimiento de trabajos
3. F14 DIP, F5 CIP: Se brindará a las personas mayores con una transición efectiva para alcanzar la universidad y preparación profesional a través del acceso a la universidad y ferias de empleo. (Grupo objetivo: 11.º y 12.º grado) (Prioridades estratégicas: 3)	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Formativos - hojas de registro para ferias universitarias y profesionales Sumativo - Estudiantes que completar FAFSA, TAFSA y tiene puntos CCMR.
4. F1 0a y F10b: Para facilitar la eficacia transiciones para estudiantes de la escuela secundaria a educación postsecundaria, el distrito coordinar con instituciones de educación superior Proporcionar a los estudiantes una matrícula dual oportunidades de obtener créditos universitarios mientras está en escuela secundaria (grupo objetivo: 9.º, 10.º, 11.º, 12.º) (Prioridades estratégicas: 3)	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Formativos: Clase universitaria inscripción Sumativo: Créditos universitarios ganado
5. S9: Facilitar transiciones efectivas para estudiantes desde la secundaria hasta la educación postsecundaria carreras, todos los estudiantes tendrán la oportunidad para participar en el programa de Carrera y Técnico Programa educativo. (Grupo objetivo: 8, 9, 10, 11, 12) (Prioridades estratégicas: 3)	Director(es)	Semestre	(S)CTE	Criterios: Inscripción a clases de CTE Sumativo: Licencias y certificaciones, número de CTE asientos
6. F12a y F12b: Incorporar Director(es) experienciales		Semestre	(S)CTE	Criterios: Formativos: Clase CTE

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 2. (Meta CCMR) MGISD mejorará la preparación postsecundaria de todos los estudiantes al garantizar que cada graduado haya desarrollado un plan para el éxito. después de la escuela secundaria, con el objetivo de que el 85% de los graduados cumplan con los criterios para CCMR en 2025.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
oportunidades de aprendizaje (como agricultura y negocios) y promover la adquisición de habilidades importante para las ocupaciones en demanda y Industrias en el estado, aprendizaje basado en el campo oportunidades con empresas del área que brindan Estudiantes con interacción profunda con la industria Se ofrecerán profesionales para formación académica. Crédito. (Grupo objetivo: 9.º, 10.º, 11.º y 12.º) (Prioridades estratégicas: 3)				inscripción Sumativo: Licencias y certificaciones
7. S9: Para estudiantes que cursan una carrera militar oportunidad, el ASVAB se administra anualmente, Los reclutadores militares estarán en la escuela para Proporcionar asistencia e información, y A los estudiantes se les permite una "universidad y carrera" día para visitar los sitios de reclutamiento militar y ganar Más información. (Destinatarios: 11.º y 12.º grado) (Prioridades estratégicas: 3)	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Formativos: Inscripciones militares Sumativo: Alistamientos militares
8. S12 y S14 DIP: Consejero, maestros, Se informará a los padres y estudiantes sobre Admisiones a la educación superior y ayuda financiera oportunidades, incluida la ayuda financiera estatal oportunidades como Hacia la Excelencia Programa de Subvenciones de Acceso y Éxito y el Programa de subvenciones Teach for Texas. (Objetivo Grupo: 11º, 12º) (Prioridades estratégicas: 3)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Formativos: Inicio de sesión de los padres hojas Sumativo: Informe financiero completado aplicaciones, Aplicar Tx
9. F14 DIP, F5 CIP: Búsqueda de talentos de PJC Ofrecerá a los estudiantes de los grados 9 a 12 gratis tutoría académica, ingreso a la universidad Información, visitas a universidades y otras universidades. Información. (Grupo objetivo: 9, 10, 11, 12) (Prioridades estratégicas: 3)	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Formativo: Logaritmo de estudiantes participantes Sumativo: puntuaciones del CCMR
10. S13 DIP: El distrito se asegurará de que todos Se proporciona orientación a los estudiantes de los grados 7 a 12. A lo largo de su carrera escolar secundaria permitirles graduarse con distinciones,	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Formativos: bitácoras de los alumnos; hojas de registro de reuniones Sumativo: puntuaciones del CCMR

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 2. (Meta CCMR) MGISD mejorará la preparación postsecundaria de todos los estudiantes al garantizar que cada graduado haya desarrollado un plan para el éxito. después de la escuela secundaria, con el objetivo de que el 85% de los graduados cumplan con los criterios para CCMR en 2025.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
avales, certificaciones y Agradecimientos. (Grupo objetivo: 7º, 8º, 9º, 10º, 11º, 12º) (Prioridades estratégicas: 3)				

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 3. (Poblaciones con necesidades especiales) Se ofrecerá un currículo variado y desafiante para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes, pero especialmente de aquellos estudiantes identificados para programas especiales.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. S2: Estudiantes de educación especial identificados Se colocarán, servirán y servirán adecuadamente. monitoreado para el crecimiento académico. 100% de Los estudiantes de Educación Especial demostrarán rendimiento académico crecimiento. Se proporcionarán fondos y suministros a Apoyar actividades de educación especial. (Título I SW Elementos: 2.5) (Grupo objetivo: SPED)	Director(es), Director de Educación Especial	Trimestral	(S)VELOCIDAD	Criterios: Formativos: Progreso Escucha Sumativo: Resultados STAAR
2. F6 CIP: Atender las necesidades de las personas en riesgo Estudiantes, se dedicará tiempo de aprendizaje profundo y de calidad. Proporcionado mediante oferta antes o después de la escuela Tutoría en clases básicas en grupos reducidos, tiempo intervencionista y escuela de verano para Los estudiantes todavía tienen dificultades académicas al final del año escolar. Lexia, IXL y materiales De la Región 8 se utilizará para la intervención. (Título I Elementos SW: 2.6) (Grupo objetivo: En riesgo)	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Formativos: Bitácoras de tutoría, inscripción a la escuela de verano Sumativo: Resultados de STAAR
3. F1 a: Un programa de salud y bienestar escolar (programa de salud escolar coordinado en K-8) utiliza CATCH) brindando oportunidades para Actividad física, asesoramiento y nutrición Se mantendrán los servicios para los grados Pre-12 Proporcionar un programa completo de instrucción. (Grupo objetivo: PRE K,K,1º,2º,3º,4º,5º,6º,7º,8º)	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Formativos: Planes de lecciones Sumativo: Puntuaciones de Fitnessgram
4. S4: Profesores certificados en ESL, a través de La instrucción protegida en el aula o un programa de apoyo fuera del aula ayudará a los estudiantes bilingües emergentes. estudiantes en el desarrollo de competencias en inglés y alcanzar un mayor rendimiento académico. Se atenderá a estudiantes bilingües emergentes a través de instrucción protegida por estudiantes certificados en ESL Los maestros de las aulas principales de los grados K-12 serán atendidos en un programa de retiro de ESL. (Grupo objetivo: ESL,EB)	Director(es)	Semestre	(S)ESL	Criterios: Formativo: 9 semanas calificaciones Sumativo: STAAR y TELPAS resultados

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

- Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.
- Objetivo 3. (Poblaciones con necesidades especiales) Se ofrecerá un currículo variado y desafiante para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes, pero especialmente de aquellos estudiantes identificados para programas especiales.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
5. F13a: Los estudiantes dotados y talentosos serán identificados y atendidos a través de estrategias diferenciadas instrucción en los grados K-12. (Grupo objetivo: GT)	Director(es)	Semestre	(S)Dotados/Talentosos	Criterios: Formativo: 9 semanas calificaciones Sumativo: Resultados STAAR; final calificaciones
6. 6. S4 DIP, F6 CIP: Estudiante con dislexia Las necesidades de aprendizaje se abordarán a través de: Programa de Lectura por Diseño. (Grupo objetivo: Dis)	Director(es)	Semestre	(S)Dislexia	Criterios: Formativo: Dislexia Medidas de progreso Sumativo: Resultados STAAR, finales calificaciones
7. F10, S13: Para proporcionar transiciones efectivas para estudiantes desde primaria hasta secundaria, Servicios de orientación para estudiantes de sexto grado incluirá una reunión informativa para ayudar Los estudiantes toman decisiones informadas para ser preparado para el éxito más allá de la escuela secundaria. También se incluirá una visita guiada al campus. En la orientación. (Grupo objetivo: 6.º, 8.º)	Director(es)	Finales de primavera	(L)Local	Criterios: Formativos: Orientación cronograma Sumativo: Curso de estudiantes hojas de selección
8. F1a: Las Bellas Artes se integrarán en la Oferta de cursos para proporcionar una formación integral programa de instrucción para cumplir con los requisitos académicos necesidades de todos los estudiantes. Múltiples oportunidades para participar en programas de bellas artes será disponible durante el día escolar, y Las actividades extracurriculares después de la escuela también Estar disponible para todos los estudiantes. Programas de Bellas Artes. son los siguientes: programas de arte en todos los niveles y un programas de artes teatrales y diseño floral en la Nivel secundario. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Formativos: Maestría ofertas de programación Sumativo: Clase de Bellas Artes números de matrícula
9. CIP y F10 DIP: El distrito proporcionará Niños y jóvenes sin hogar con asesamiento Servicios, artículos de aseo personal y tutorías. servicios, según sea necesario, para apoyar a sus	Director(es)	Semestre	(F)Título I	Criterios: Formativos: PEIMS entradas; registros del consejero Sumativo: Asistencia y informes de calificaciones

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

- Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.
- Objetivo 3. (Poblaciones con necesidades especiales) Se ofrecerá un currículo variado y desafiante para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes, pero especialmente de aquellos estudiantes identificados para programas especiales.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
matrícula, asistencia y éxito. (Objetivo Grupo: HS)				
10. S2, S4, S5 DIP: Un problema relacionado con el embarazo Se brindará un programa de servicios para embarazadas. estudiantes, y documentación de cada uno de ellos La participación en el programa PRS será completa, verificada y archivada en el oficina del consejero. Esto incluye la verificación de embarazo, una copia del ARD/IEP (si corresponde), Fecha de ingreso al PRS, fecha de parto, fecha del médico notas y fecha de salida del PRS. (Título I SW Elementos: 2.6) (Grupo objetivo: En riesgo)	Director(es)	Semestre	(S)SCE - Importe	Criterios: Formativos: Profesor PRS registros Sumativo: Asistencia y informes de calificaciones
11. F8: Para llegar a más estudiantes, un Pre-K programa, financiado a través de agencias locales, estatales y recursos federales, proporcionarán instrucción para de 3 a 5 años y apoyar la transición de PreK a Jardín de infancia. (Grupo objetivo: preescolar)	Superintendente	Anualmente		Criterios: Programa Maestro Resultados del NWEA MAP

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 4. (Desarrollo del personal) Se requerirá que el 100% de los docentes asistan a desarrollo profesional para promover

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. S8: Todos los profesores tendrán oportunidades para mejorar su instrucción y ampliar sus conocimiento de las diversas necesidades de sus estudiantes. Desarrollo profesional para lectura, matemáticas, ciencias y estudios sociales Los profesores serán proporcionados a través de ESC ofertas y conferencias estatales/regionales como como Academias de Lectura de Texas. (Grupo objetivo: Todo)	Director(es)	Semestre		Criterios: Profesional Contratos de desarrollo Puntuaciones STAAR/EOC
2. S8: Formación/información sobre GT, dislexia, - 504, ESL (incluidas las pruebas TELPAS), en riesgo, Se proporcionarán servicios a estudiantes migrantes y de educación especial. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Contratos PD Resultados de STAAR/EOCTELPAS
3. 4.S4, S7: El personal recibirá anualmente desarrollo profesional en tecnología, alineación del plan de estudios, STAAR/EOC Estrategias de instrucción y EDGAR (negocios) procedimientos). (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Anualmente		Criterios: Sesiones de desarrollo profesional Puntuaciones STAAR/EOC
4. S8: Maestros, administradores y junta directiva Se proporcionará a los miembros la formación necesaria como la evaluación estatal, la rendición de cuentas y Financiación escolar (Grupo objetivo: Todos)	Director(es), Superintendente	Anualmente		Criterios: Sesiones de desarrollo profesional Puntuaciones STAAR/EOC
5. El distrito asignará un instructor Entrenador de matemáticas y trabajo con ESC Región 8 para Proporcionar orientación en RLA para ayudar a los profesores en estrategias de instrucción efectivas, monitorear el aprendizaje de los estudiantes y crear planes de acción Basado en datos de estudiantes. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Coaching instructivo Horarios, agendas de reuniones del PLC y notas Hojas de cálculo de seguimiento de datos; STAAR/EOC

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 5. (Personal eficaz y debidamente certificado) El 100 % de los maestros académicos básicos y los paraprofesionales de instrucción de MGISD estarán debidamente certificados y Se contará con suficiente personal de distrito para todas las funciones escolares.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. F4 DIP: Profesional debidamente certificado El personal y todo el resto del personal serán reclutados y Retenidos ofreciendo un trabajo de calidad medio ambiente, estipendios de retención cuando los fondos Están disponibles, apoyo administrativo y amplio oportunidades de desarrollo profesional en conocimiento del contenido y prácticas en el aula a través de la Región 8 y otros proveedores. (Objetivo Grupo: Todos) (Prioridades estratégicas: 1)	Director(es), Superintendente	Anualmente	(F)Título I, (F)Título II, (F)Título IV, (L)Local	Criterios: Registros del personal Tasas de retención de personal
2. S8 DIP: Los maestros del aula participarán en desarrollo profesional para mejorar su conocimiento del contenido, uso de la instrucción tecnología, incluyendo Google Classroom y Ciberseguridad y TTESS para brindar más Instrucción eficaz. (Grupo objetivo: Todos) (Prioridades estratégicas: 1)	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Formativos: PD Certificados Sumativo: Resultados de STAAR
3. DIP: Para buscar personal calificado, el distrito superintendente asistirán a ferias de empleo y anunciarán en sitios web. y ponerse en contacto con las universidades de la zona y programas de certificación alternativos. (Objetivo Grupo: Todos) (Prioridades estratégicas: 1)	El director(es) y el personal del	Mayo, junio	(L)Local	Criterios: Formativos: registros del personal Sumativo: Resultados de STAAR
4. DIP: El distrito brindará capacitación a líderes instructivos enfocados en recorridos efectivos con entrenamiento instructivo continuo para todos los docentes. (Grupo objetivo: Todos) (Estratégico Prioridades: 1)	Director(es), Superintendente	Semestre	(L)Local	Criterios: Formativos: Certificados de desarrollo profesional Sumativo: Resultados de STAAR
5. Se ofrecerá tutoría para docentes de primer año. proporcionado a través de mentores asignados por directores de cada campus, así como de la Región Instituto de Nuevos Maestros de B (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Documentación de Mentoría Retención de nuevos docentes
6. F2: El distrito tiene solo cuatro maestros por nivel de grado en la primaria y en -la secundaria, solo un profesor enseña cada uno tema. El distrito asegura que no tiene disparidades que resultan en bajos ingresos (Objetivo	Director(es)	Anualmente		Criterios: Registros de docentes Revisión de credenciales docentes

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 5. (Personal eficaz y debidamente certificado) El 100 % de los maestros académicos básicos y los paraprofesionales de instrucción de MGISD estarán debidamente certificados y Se contará con suficiente personal de distrito para todas las funciones escolares.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
Grupo: Todos)				

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 6. (Reducción de la deserción escolar) Se mantendrá una tasa de deserción escolar del cero por ciento.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. S4, S5: Documentación de las actividades de cada estudiante. Participación en el programa de Embarazo El programa de servicios será completo, verificado y archivado en la oficina del administrador. Este Incluye verificación de embarazo, CEHI registros de los maestros, una copia del ARD/IEP, si corresponde, Fecha de ingreso al PRS, fecha de parto, fecha del médico notas y fecha de salida de PRS. Adolescentes que son Los padres serán elegibles para recibir ayuda adicional. servicios para evitar que estos estudiantes en riesgo Abandono escolar. (Título I Elementos SW: 2.6) (Grupo objetivo: En riesgo)	Director(es)	Trimestral	(L)Local	
2. S5: Un laboratorio acelerado para la recuperación de créditos y para asistencia instructiva individualizada Para estudiantes en riesgo se utilizarán en la escuela secundaria Escuela. El miembro del personal que se desempeña como El facilitador del programa de recuperación de crédito supervisará Progreso estudiantil y garantizar un 0% de deserción escolar (Grupo objetivo: 9º, 10º, 11º, 12º)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Crterios: Inscripción de plazas Tasa de abandono escolar

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 7. (Asistencia) Se mantendrá una tasa de asistencia distrital no inferior al 96%.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. El ausentismo escolar se tratará como un asunto legal y El distrito empleará, según sea necesario, los servicios y trabajar en estrecha colaboración con el Hopkins apropiado Autoridades del condado. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Trimestral	(L)Local	Criterios: Procedimientos de asistencia Tasa de asistencia
2. F6: El distrito proporcionará a las personas sin hogar Niños y jóvenes con servicios, vivienda información, artículos de aseo personal y servicios de tutoría, según sea necesario, para apoyar a sus matrícula, asistencia y éxito. (Objetivo Grupo: 9º, 10º, 11º, 12º)	Director(es)	Trimestral		Criterios: Estudiante sin hogar Identificación
3. Los campus supervisarán de cerca la asistencia. y contactar a los padres de los estudiantes con exceso Ausencias. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Trimestral	(L)Local	Criterios: Registros de llamadas de asistencia Tasa de asistencia

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 1. (Logro académico) Al final del año escolar, todos los estudiantes de MGISD lograrán un progreso individual hacia los más altos estándares académicos. Cada estudiante alcanzará un crecimiento académico con respecto al año anterior, y el distrito recibirá al menos una calificación de B en la evaluación estatal de responsabilidad. sistema en el año escolar 24-25.

Objetivo 8. (Integración de tecnología) El distrito fortalecerá sus programas curriculares, de instrucción y administrativos ampliando la integración de la tecnología. en el 100% de sus aulas y oficinas administrativas.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. S6, F1d: Aumentar el aprendizaje combinado y fluidez, Quill, Vocab.com, CommonLit, PhET en línea, Mathia, IXL, SAVVAS, Khan Academy, LEXIA, RAZ (leyendo AZ), Renaissance AR, MAPAS, McGraw Hill, NWEA MAP e ICEV Se utilizará para evaluar y proporcionar instrucción individualizada para estudiantes en riesgo y otros estudiantes con dificultades. Tecnología Los programas de red que mejoran la instrucción ser utilizado. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Anualmente		Criterios: Suscripciones curriculares Puntuaciones STAAR/EOC
2. Los problemas tecnológicos en el campus serán diagnosticado, reparado, reconfigurado y/o gestionarse de manera expedita para que la instrucción integrada a la tecnología no se interrumpa. (Grupo objetivo: Todos)	Director de Tecnología	Semestre		Criterios: Entradas de Tecnología
3. S6: Actualizaciones a la administración del distrito El software se completará periódicamente, como necesario, para mantenerse al día con los informes necesidades, y el personal de la oficina central utilizará Internet Los programas que permitan el acceso desde cualquier lugar deberían Se requerirá procesamiento fuera del campus. (Objetivo Grupo: Todos)	Director de Tecnología	Anualmente	(L)Local	Criterios: Informes de tecnología

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 2. (Participación de padres, familias y comunidad) Miller Grove ISD fomentará la participación eficaz de los padres y las familias al garantizar que el 100% de los padres estén Se invita a los estudiantes cada año a ser actores educativos en el aprendizaje de sus hijos y crearán al menos una nueva asociación con una organización comunitaria cada año. año.

Objetivo 1. (Comunicación con los padres) La participación de los padres y la familia aumentará en un 10% al brindarles a los padres información actual y oportuna sobre sus el aprendizaje del niño y brindando capacitación a los padres que promueva el aprendizaje de los estudiantes.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. F6 y F7 DIP y S12 CIP: Comprensión que la investigación actual sobre los padres La participación indica que los predictores de los estudiantes El logro en la escuela incluye un hogar ambiente que fomenta el aprendizaje con expectativas de que el niño tenga un buen desempeño y padres que se involucran en la vida del niño educación en la escuela, el distrito tiene estrategias incorporadas para reducir las barreras a participación de los padres en la planificación de la escuela y las experiencias de aprendizaje del niño. Padres Se anima a ponerse en contacto con los profesores y directores y son bienvenidos en la escuela. (Título I Elementos SW: 3.1) (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Trimestral	(L)Local	Criterios: Formativos: Número de Contactos de los padres con la escuela Sumativo: Resultados de la escuela encuesta de clima para padres
2. Boletines escolares, artículos de periódicos, correo electrónico, teléfono, marquesina, sitio web, padre Square, Facebook y otras redes sociales... utilizarse para comunicarse con los padres. (Título Elementos I SW: 3.1) (Grupo objetivo: Todos)	Director(es), Superintendente	Anualmente	(L)Local	Criterios: Comunicaciones con los padres Mayor participación de los padres
3. Los logros de la escuela/estudiantes serán Publicitado en los periódicos locales y redes sociales. medios de comunicación. (Título I Elementos SW: 2.1,2.2,2.3,3.1,3.2) (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Artículos y medios PublicacionesAumento de padres Compromiso
4. F7: Se notificará a los padres sobre las ausencias de sus estudiantes. progreso académico, incluyendo si el El estudiante está en peligro de reprobar el noveno grado. Período de calificación de semanas. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Trimestral	(L)Local	Criterios: Registros de contacto de los padres Mayor participación de los padres

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 2. (Participación de padres, familias y comunidad) Miller Grove ISD fomentará la participación eficaz de los padres y las familias al garantizar que el 100% de los padres estén
Se invita a los estudiantes cada año a ser actores educativos en el aprendizaje de sus hijos y crearán al menos una nueva asociación con una organización comunitaria cada año.
año.

Objetivo 2. (Reuniones con padres) La participación de padres y familias aumentará en un 10% a través de reuniones regulares entre la escuela y los padres.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. S17, S18: Se invitará a los padres a participar en Distrito/Campus de Mejora Educativa Comité, y sus aportaciones se utilizarán en toma de decisiones del distrito. Los directores del campus Consultará a los comités a nivel de campus en el planificación, operación, supervisión y Evaluación del programa educativo del campus. (Grupo objetivo: Todos)	Superintendente del	Anualmente	(L)Local	Criterios: Comité de Distrito Miembros Mayor participación de los padres
2. S16: El Distrito/Campus tendrá al menos una reunión pública por año después de la recepción de La calificación anual del campus de TEA para discutir El desempeño del campus y del campus Objetivos de rendimiento. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Semestre	(L)Local	Criterios: Hojas de registro de la comunidad Mayor participación de los padres
3. F7: Se invitará a los padres y familiares a asistir a las reuniones del Título I, conocer al maestro Noche, jornada de puertas abiertas e información para padres Noches. Se animará a los padres a participar en el proceso educativo mediante voluntariado, asistencia a asambleas de premios, asistir a las Noches de Matemáticas, Carnaval de Halloween, Cena de Acción de Gracias, Asamblea del Día de los Veteranos, Día de los Abuelos y Guiso de Fin de Año, Ayudar con las actividades del aula y asistir Actividades extracurriculares. (Destinatarios: Todos)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Formativos: Hojas de registro Sumativo: Extensión de la comunidad compromiso
4. F7: Se llevarán a cabo conferencias de padres y maestros. al menos una vez al año, y la Junta de Padres y Escuela El pacto se discutirá con los padres de Estudiantes de los grados PK-8 durante la reunión. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es), Superintendente	Anualmente	(L)Local	Criterios: Padres/Maestros Registros de conferencias Mayor participación de los padres
5. S12, S13, S14: Presentaciones sobre programación director(es) y planes de graduación para prepararse Los estudiantes tendrán éxito más allá de la escuela secundaria. Se entregará información y se publicará en el Sitio web de la escuela y página de Facebook del distrito para estudiantes, padres y personal; estarán incluidos	Opciones de	Anualmente		Criterios: Hojas de registro Mayor participación de los padres

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 2. (Participación de padres, familias y comunidad) Miller Grove ISD fomentará la participación eficaz de los padres y las familias al garantizar que el 100% de los padres estén Se invita a los estudiantes cada año a ser actores educativos en el aprendizaje de sus hijos y crearán al menos una nueva asociación con una organización comunitaria cada año. año.

Objetivo 2. (Reuniones con padres) La participación de padres y familias aumentará en un 10% a través de reuniones regulares entre la escuela y los padres.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
Información sobre Teach for Texas Subvención y el programa Hacia la Excelencia, el Acceso y la Beca de éxito (TEXAS) y otras becas superiores oportunidades de ayuda financiera para la educación y Requisitos de admisión. (Grupo objetivo: 11, 12)				

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 3. (Cultura y clima escolar) El distrito promoverá un ambiente seguro y protegido para todos los estudiantes y el personal.

Objetivo 1. (Salud y seguridad) El 100% de los estudiantes, sus padres y el personal del distrito considerarán que Miller Grove ISD es un entorno seguro y saludable.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. El jefe de policía del distrito garantizará un entorno seguro Ambiente de aprendizaje para todos los estudiantes y el personal. Coordinando con los recursos locales y estatales, El departamento de policía del distrito mantendrá memorandos de entendimiento con la ley del área cumplimiento. El personal armado garantizará una un entorno de aprendizaje seguro para todos los estudiantes y personal. (Título I Elementos SW: 1.1) (Objetivo Grupo: Todos)	Director(es)	Trimestral	(F)Título IV, (L)Local	Criterios: Contrato de trabajo registros de seguridad
2. El programa Guardian, que utiliza armas El personal de todo el distrito será explorado para su futura implementación. (Objetivo Grupo: Todos)	Superintendente	Trimestral	(L)Local	Criterios: Programa de Tutores Personal capacitado Informes de seguridad
3. S4: El jefe de policía del distrito colaborará con el coordinador de seguridad del distrito para facilitar Renovar el plan de seguridad escolar para garantizar que se tomen las más altas medidas de seguridad y protección están en su lugar. (Título I Elementos SW: 2.1) (Grupo objetivo: Todos)	Superintendente	Semestre	(L)Local	Criterios: Reuniones de planificación de seguridad Informes de seguridad
4. El Plan de Operaciones de Emergencia incluye procedimientos a seguir en crisis como incendios, malas El clima y los intrusos estarán en el lugar. (Objetivo Grupo: Todos)	Superintendente	Anualmente	(L)Local	Criterios: Registro de simulacros de emergencia Informes de seguridad
5. S4, S11: Para reducir la amenaza de los estudiantes Violencia, acoso y suicidio, una El programa integral de orientación escolar Estar en funcionamiento en cada campus con una guía Plan (actualizado periódicamente) para enseñar el conflicto resolución, tolerancia, honestidad y preocupación por Otros. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Certificados Eduhero Plan de Orientación Completado
6. S4, S15: El distrito brindará capacitación para la prevención y la educación sobre acoso sexual, abuso sexual, Maltrato a estudiantes y otras formas de El acoso en casa, en los edificios escolares, en la escuela	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Certificados PD Informes de seguridad

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 3. (Cultura y clima escolar) El distrito promoverá un ambiente seguro y protegido para todos los estudiantes y el personal.

Objetivo 1. (Salud y seguridad) El 100% de los estudiantes, sus padres y el personal del distrito considerarán que Miller Grove ISD es un entorno seguro y saludable.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
terrenos y en los vehículos escolares. (Objetivo Grupo: Todos)				
7. S4, S15: Los estudiantes pueden informar sobre citas violencia, acoso, hostigamiento sexual y Violencia sexual a través del anonimato en línea Sistema de informes. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es), Tecnología Director	Anualmente	(L)Local	Criterios: Publicación en el sitio web Informes de seguridad
8. S4: Según la HB 1041, el distrito mantendrá un Lista de enlaces en el sitio web del distrito que proporcionan Información sobre la prevención de la violencia infantil abuso y tendrá un personal anual Desarrollo de las señales y la notificación de Sospecha de abuso infantil y las obligaciones legales de educadores. (Grupo objetivo: Todos)	Director de Tecnología	Anualmente	(L)Local	Criterios: Publicaciones en sitios web Informes de seguridad
9. S7 y S20: De conformidad con la Política del distrito informada sobre el trauma, positiva intervenciones y apoyo conductual, incluyendo Aquellos que integren las mejores prácticas en atención basada en el duelo y el trauma serán utilizado; los equipos del campus serán capacitados anualmente en técnicas y prácticas basadas en la investigación para Brindar atención informada. (Grupo objetivo: Todos)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Certificados PD y Reuniones del equipo del campus Informes de seguridad
10. S4: Estudiantes con problemas de salud mental y/o tener dificultades con el bienestar emocional ser remitido a un consejero. (Grupo objetivo: 6º, 7º, 8º, 9º, 10º, 11º, 12º)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Registro del consejero Informes de seguridad
11. 4: Requerido por el Proyecto de Ley del Senado 9: Citas La violencia no será tolerada y debe ser reportado al director del campus; padres de la Se contactará a la presunta víctima o al perpetrador. y se realizará una investigación. Las víctimas serán remitido al consejero profesional autorizado para asistencia inmediata y seguimiento. Materiales educativos apropiados para la edad en el Peligros de la violencia en el noviazgo, incluidos recursos Para los estudiantes que buscan ayuda, estará disponible. (Grupo objetivo: 9º, 10º, 11º, 12º)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Informes de incidentes Informes de seguridad

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 3. (Cultura y clima escolar) El distrito promoverá un ambiente seguro y protegido para todos los estudiantes y el personal.

Objetivo 1. (Salud y seguridad) El 100% de los estudiantes, sus padres y el personal del distrito considerarán que Miller Grove ISD es un entorno seguro y saludable.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
12. Los maestros y el personal recibirán capacitación en RCP, Detener el sangrado y/o cursos de actualización en Formación básica en primeros auxilios. (Destinatarios: Todos)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Certificados PD Informes de seguridad

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Objetivo 3. (Cultura y clima escolar) El distrito promoverá un ambiente seguro y protegido para todos los estudiantes y el personal.

Objetivo 2. (Disciplina) Se producirán un 1% menos de derivaciones por disciplina como resultado de las medidas de seguridad y disciplina implementadas.

Actividad/Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Cronología	Recursos	Evaluación
1. S7, F11: Para reducir el uso excesivo de la disciplina director que retiran a los estudiantes de la aula, todos los administradores del distrito, maestros, y los paraprofesionales serán capacitados en y implementar una intervención conductual positiva apoyos en todo el distrito. Los maestros Estar equipado con la construcción de relaciones estrategias e intervenciones basadas en la prevención, Incluyendo redirección y desescalada Técnicas. (Grupo objetivo: Todos)	Prácticas del	Anualmente	(L)Local	Criterios: Planes de disciplina escalonados Informes de disciplina
2. Para los estudiantes retirados del aula Por infracciones disciplinarias graves, una Programa de Educación Alternativa Disciplinaria (DAEP) estará en su lugar para brindar instrucción; Esta instrucción permitirá a los estudiantes de DAEP Permanecerá al nivel del grado y ayudará a prevenir abandonos. El ISS se utilizará para casos menos graves. infracciones. (Grupo objetivo: en riesgo)	Director(es)	Anualmente	(L)Local, (S)SCE - Monto	Criterios: Registro de estudiantes del DAEP Informes del DAEP
3. Todos los estudiantes (grados 9 a 12) que participan en actividades extracurriculares y cocurriculares y/o quienes conduzcan en el campus estarán sujetos a Pruebas de drogas aleatorias. (Grupo objetivo: 9, 10, 11, 12)	Director(es)	Trimestral	(L)Local	Criterios: Contrato Informes de disciplina
4. F11, S4: El personal recibirá capacitación en el aula. gestión, plan de disciplina del distrito, estudiante código de conducta, acoso, conflicto Resolución y discriminación. (Grupo objetivo: Todo)	Director(es)	Anualmente	(L)Local	Criterios: Certificados PD Informes anuales de disciplina

Evaluación integral de necesidades

Demografía

Fuentes de datos demográficos

Demografía de la comunidad

Fortalezas demográficas

La composición de la población estudiantil es relativamente estable en cuanto a raza, etnia, idioma principal y género.

Participación activa de la familia en eventos comunitarios.

Necesidades demográficas

Problema 1 (Priorizado): El distrito tiene un número muy limitado de estudiantes GT. Causa principal: Necesidad de actualizar los procedimientos de identificación.

Problema 2 (Priorizado): El distrito enfrenta muchos desafíos para ofrecer programas de estudio de CTE. Causa principal: Ubicación rural de la escuela.

Resumen demográfico

Miller Grove ISD es un pequeño distrito escolar 1A de Texas ubicado en la esquina suroeste del condado de Hopkins y una pequeña parte del vecino condado de Rains.

El distrito es un solo campus, que incluye una escuela primaria y secundaria. Miller Grove ofrece servicios desde preescolar hasta el duodécimo grado. El distrito tiene una matrícula actual de aproximadamente 300 estudiantes y está ubicado en una zona rural y agrícola. La distribución étnica de los estudiantes del distrito es de aproximadamente 14.5% hispanos y 82% blancos. No hay estudiantes migrantes con un 4.4% de bilingües emergentes en el distrito. Nuestra población estudiantil también consta de un 47.9% de personas económicamente desfavorecidas y un 49.5% en riesgo. Miller Grove ISD es un distrito escolar de Título I basado en el porcentaje de estudiantes económicamente desfavorecidos. La población del distrito incluye un 12.9% de estudiantes que califican para educación especial y un 0.9% de dotados y talentosos. El profesorado es una mezcla de maestros principiantes y experimentados que incluye un total de 30 maestros, 5 asistentes educativos, 9 miembros del personal auxiliar y 8 personal de apoyo administrativo.

Logros estudiantiles

Evaluación integral de necesidades

Fuentes de datos sobre el rendimiento estudiantil

Datos desagregados de STAAR

Fortalezas del rendimiento estudiantil

Enfoques: De las 20 áreas evaluadas, Miller Grove vio aumentos desde 2022 en 4, 2 se mantuvieron iguales y una fue del 100% en 2022. Cumple: De las 20 áreas evaluadas, Miller Grove vio aumentos en 5; Dominio: De las 20 áreas evaluadas, Miller Grove vio aumentos en 4 y 2 se mantuvieron iguales. En todas las áreas evaluadas, Miller Grove obtuvo puntajes más altos que el estado y la región en enfoques, cumplimiento y dominio en 28 de las 120 áreas. Tasa de graduación del 100%. Aumentos en graduados de CCMR del 87% al 89.5%. Por encima de los promedios estatales y regionales para la preparación general para la universidad. Por encima de los promedios estatales y regionales para la certificación basada en la industria aprobada y un aumento significativo con respecto al año pasado con 26.3% a 47.4%. Por encima de los promedios estatales y regionales para puntajes de ACT: todas las materias y matemáticas. Por encima de los promedios estatales y regionales para la finalización de cursos avanzados de doble crédito: ELA.

Necesidades de rendimiento estudiantil

Enunciado del problema 1 (Priorizado): Bajo rendimiento, en comparación con el estado, en las pruebas STAAR de Matemáticas, en los niveles de Cumple y Domina. Causa raíz: Periodo de adaptación para el instructor y los estudiantes a materiales didácticos nuevos y más rigurosos.

Enunciado del problema 2 (Priorizado): Bajo rendimiento, en comparación con el estado, en las pruebas STAAR de Ciencias, en los niveles de Cumple y Domina. Causa raíz: Falta de prácticas docentes eficaces y de una mejor alineación vertical del currículo.

Planteamiento del problema 3 (Priorizado): Bajo rendimiento, en comparación con el estado, en Estudios Sociales STAAR en los niveles de Enfoque, Cumple y Domina. Causa raíz: Falta de prácticas docentes efectivas y una mejor alineación curricular.

Planteamiento del problema 4 (Priorizado): Bajo rendimiento, en comparación con el estado, en TSI. Causas principales: estudiantes que no presentan TSIA debido a exenciones de los exámenes EOC y falta de preparación para la revisión de TSI.

Resumen de logros estudiantiles

El comité distrital y el equipo de liderazgo realizaron una evaluación integral de las necesidades. El desempeño en los niveles de cumplimiento y dominio de las áreas de contenido básico en todos los grupos estudiantiles, incluyendo a los hispanos y a los estudiantes con desventajas económicas, es un área que requiere atención, con especial énfasis en matemáticas, escritura y estudios sociales. Es necesario un mayor énfasis en la alineación vertical, la diferenciación y el rigor educativo, necesarios para el éxito en las pruebas STAAR y EOC en todo el distrito.

Responsabilidad Federal: El comité distrital revisó la Rendición de Cuentas Orientada a Resultados (RDA) de 2023 y el Informe Federal 2021-2023. El informe de RDA de 2023 del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove mostró que todos los indicadores eran 0 o solo el informe, incluyendo Educación Bilingüe/Inglés como Segundo Idioma y Estudiantes de Inglés como Segundo Idioma (ELI), Otras Poblaciones Especiales y Educación Especial. El distrito no fue identificado para tomar medidas correctivas.

Evaluación integral de necesidades

Resumen de logros estudiantiles (continuación)

Rendición de cuentas estatal: Al 20/5/2024, los informes de rendición de cuentas de 23 escuelas no estaban disponibles, a la espera de la decisión judicial de la 88.ª Legislatura. El comité local revisó la información del TAPR en busca de tendencias en todas las asignaturas de cada grado, así como de los estudiantes que pasan de un grado a otro.

También se analizaron las tendencias entre los grupos de estudiantes. Las siguientes áreas se identificaron como áreas objetivo según el TAPR 22-23: Porcentaje de STAAR en el nivel de grado superior al promedio estatal - Matemáticas: Índice inferior al promedio estatal (MG=32, TX=45).

Porcentaje de STAAR en el nivel de grado de maestría o superior – Matemáticas: Tasa por debajo del promedio estatal (MG = 18, TX = 20)

Porcentaje de STAAR que cumple con el nivel de grado – Ciencias: Tasa por debajo del promedio estatal (MG = 41, TX = 47)

Porcentaje de STAAR en el nivel de grado de maestría en ciencias: Tasa por debajo del promedio estatal (MG = 6, TX = 21)

Porcentaje de STAAR en el nivel de grado cercano – Estudios Sociales: Tasa por debajo del promedio estatal (MG = 74, TX = 78)

Porcentaje de STAAR que cumple con el nivel de grado - Estudios sociales: Tasa por debajo del promedio estatal (MG=41, TX=52)

Porcentaje de STAAR en el nivel de maestría en Estudios Sociales: Tasa por debajo del promedio estatal (MG = 7, TX = 30)

Las tasas de TSI para matemáticas fueron inferiores al promedio estatal: Matemáticas-MG=21.1, TX= 42.2)

Cultura y clima escolar

Fuentes de datos sobre cultura y clima escolar

- Demografía de la comunidad
- Aporte de la comunidad
- Referencias disciplinarias
- Políticas del Distrito
- Lista de verificación para escuelas seguras

Fortalezas de la cultura y el clima escolar

- Comunicación positiva a través de las redes sociales y cara a cara para el éxito académico y conductual.
- Altas expectativas en cuanto a lo académico, las actividades extracurriculares y el comportamiento.
- Énfasis en el crecimiento de TODOS los estudiantes.
- Entorno profesional y familiar. Campus interconectados que colaboran para la excelencia estudiantil.
- Se han implementado medidas de seguridad.
- Se han establecido informes anónimos.

Evaluación integral de necesidades

Fortalezas de la cultura y el clima escolar (continuación)

Apoyo positivo entre grupos sociales estudiantiles.

Necesidades de cultura y clima escolar

Planteamiento del problema 1 (Priorizado): Los grados de primaria de Miller Grove carecen de actividades extracurriculares y organizaciones. Estas organizaciones incentivan y motivan la participación de padres y alumnos, lo que impacta directamente en la cultura y el ambiente escolar. Causa raíz: Presupuestación y búsqueda de personal para patrocinar programas.

Enunciado del problema 2 (priorizado): Mejorar las relaciones entre padres y maestros para crear un enfoque de equipo unificado, promoviendo el éxito y el bienestar de los estudiantes.

Planteamiento del problema 3: Miller Grove carece de diversidad en el profesorado. En 2023, el 93,5 % del profesorado era blanco y el 6,5 % hispano. Esto no refleja la población estudiantil, que es 82 % blanca, 14,5 % hispana y 2,5 % de dos o más razas.

Resumen de cultura y clima escolar

El consenso general de la comunidad, los padres, los estudiantes y el personal es que nuestro distrito es un lugar seguro y acogedor. El distrito cuenta con un oficial de recursos escolares a tiempo completo y participa activamente en el Programa Guardian. Según el TAPR 22-23, la asistencia fue del 94.6%, superior al promedio estatal. Nuestra tasa de asistencia entre nuestros estudiantes con desventajas económicas es del 93.6% y la de nuestros estudiantes de educación especial es del 93.8%. Estas tasas de asistencia también son superiores al promedio estatal. Miller Grove atribuye estas tasas de asistencia superiores al promedio a la cultura y el clima escolar acogedores y unidos. Nuestro personal trabaja diligentemente con todos nuestros estudiantes para satisfacer sus necesidades. La capacitación anual para el personal incluye ciberseguridad, prevención del acoso escolar, alergias alimentarias, preparación ante un tirador activo, acoso sexual, maltrato infantil, patógenos transmitidos por la sangre, FERPA/PPRA en las escuelas, educación especial y dislexia. Estas capacitaciones cumplen con nuestra misión de proporcionar una cultura y un clima escolar seguros y acogedores. El distrito participa en la Campaña del Listón Rojo para concientizar a los estudiantes sobre las drogas y el acoso escolar. El personal y los estudiantes también participan en diversas actividades de apoyo escolar, como los días de disfraces para el Homecoming y la semana de FFA. Nuestra escuela es el centro de la comunidad y se utiliza para diversas actividades.

Las declaraciones de visión, misión y objetivos del distrito apuntan a altas expectativas para todos, y nuestros estudiantes y personal están alineados con este concepto.

Calidad, contratación y retención del personal

Fuentes de datos sobre calidad, contratación y retención del personal

Personal altamente calificado

Evaluación integral de necesidades

Fortalezas en la calidad, contratación y retención del personal

Semana laboral de 4 días. Muchos docentes llevan más de 20 años enseñando. Los nuevos docentes reciben apoyo de directores y mentores. Todo el personal es evaluado anualmente por su eficacia. El promedio de estudiantes por grado en primaria es del 13,2 %, en Lenguas Extranjeras del 8,9 %, en Matemáticas del 9,8 %, en Ciencias del 8,1 % y en Estudios Sociales del 8 %. El 19,6 % del profesorado tiene maestría o título superior. El promedio de años de experiencia docente es de 15,1.

Necesidades de calidad, contratación y retención del personal

Enunciado del problema 1 (priorizado): Solicitantes limitados para los puestos disponibles Causa raíz: Ubicación rural del distrito

Enunciado del problema 2 (priorizado): El salario promedio de los maestros y la administración es inferior al promedio estatal. Causa raíz: Ubicación rural del distrito: falta de financiación local y estatal.

Resumen de calidad, contratación y retención del personal

Los docentes de MGISD son evaluados anualmente. El personal puede asistir a programas de desarrollo profesional de alta calidad en la Región 8 y otros lugares, incluyendo conferencias, para desarrollar sus habilidades y conocimientos. Según el Informe de Prácticas de Reconocimiento de Maestros (TAPR) 2022-23, el 80.4% del personal docente de MG tenía licenciatura y el 19.6% maestría. En 2023, el 93.5% del personal docente era blanco y el 6.5% hispano. En contraste, la población estudiantil era blanca en un 82.0%, hispana en un 14.5% y de dos o más razas. Nuestra tasa de rotación en 2022-23 fue del 29.1%, y muchos se marcharon buscando mejores salarios. Al contratar nuevos docentes, utilizamos la base de datos regional en línea de candidatos altamente calificados, las publicaciones en el sitio web de las escuelas y los programas locales para docentes universitarios. El distrito también paga \$1000 adicionales al salario base a todos los docentes hasta el año 21, con un aumento de \$680 cada año. A partir del año escolar 24-25, el distrito ofrecerá una semana escolar de 4 días para los estudiantes. Los maestros trabajarán uno o dos viernes al mes, enfocándose en el desarrollo y la planificación del personal, con el objetivo de reducir la carga de trabajo diaria y, al mismo tiempo, tener tiempo los viernes para enfocarse en el crecimiento estudiantil. Los otros dos viernes al mes se dedicarán a la planificación desde casa. A los nuevos maestros se les asignan mentores y se inscriben en la capacitación docente en el centro regional de servicios. Se proporciona tiempo y recursos para la capacitación. El desarrollo profesional incluye capacitación presencial para mentores, capacitación y conferencias presenciales para la administración, capacitación en línea y desarrollo del personal regional. El desarrollo del personal se supervisa mediante visitas guiadas y observaciones, análisis de datos y uso de recursos. Si el desempeño de un docente no cumple con las expectativas, se implementan planes de intervención. Según el Informe de Rendimiento Académico (TAPR) 2022-23, el tamaño de las clases de secundaria es mucho menor que el promedio estatal. De igual manera, el tamaño de las clases de kínder a sexto grado es menor que el promedio estatal, con la excepción de un grado. Esto ofrece a nuestros estudiantes la ventaja de tener un mayor acceso a sus docentes y beneficia a los docentes al reducir, en general, los problemas de gestión del aula y la carga de trabajo con clases más pequeñas. El apoyo de los mentores, los incentivos para el personal, el acceso a recursos educativos y el reconocimiento del personal deben seguir siendo áreas de enfoque para el próximo año escolar con el fin de seguir mejorando las tasas de retención y las prácticas docentes entre los docentes. El distrito también debe continuar sus esfuerzos para atraer nuevos docentes de alta calidad a nuestra zona rural.

Currículo, instrucción y evaluación

Evaluación integral de necesidades

Fuentes de datos del currículo, la instrucción y la evaluación

Datos desagregados de STAAR
Evaluaciones de programas especiales
Desarrollo del personal

Fortalezas del currículo, la instrucción y la evaluación

Acceso a recursos TEKS Acceso a DMAC para la desagregación de datos Servicios e intervenciones específicos para estudiantes (SPED, 504, MTSS, dislexia, tutoriales) Oportunidades de desarrollo profesional a través de la Región 8 Uso de datos de MAPS para impulsar la instrucción en lectura, matemáticas y ciencias Seguimiento de los datos de desempeño de los estudiantes a través de paneles de datos y reuniones de PLC.

Necesidades de currículo, instrucción y evaluación

Enunciado del problema 1 (Priorizado): Desarrollo profesional de alta calidad para apoyar la enseñanza y el aprendizaje Causa raíz: El desafío de mantenerse al día con la investigación y las mejores prácticas Enunciado del problema 2 (Priorizado): Bajo rendimiento de todos los grupos de estudiantes en el área de matemáticas, estudios sociales y ciencias. Causa raíz: Implementación ineficaz del currículo del distrito (estrategias de instrucción, vocabulario) durante las PLC y las reuniones de contenido de alineación vertical del distrito Enunciado del problema 3: Implementación consistente del currículo del distrito, incluyendo estrategias y vocabulario Causa raíz: Planificación ineficaz de la instrucción de estrategias y vocabulario en todas las clases en cada nivel de grado y en todos los grados Enunciado del problema 4: Acceso a materiales de instrucción variados y de alta calidad Causa raíz: Pocos recursos de alta calidad comprados en años anteriores han agotado el suministro de materiales para la instrucción

Resumen del currículo, la instrucción y la evaluación

Nuestro currículo distrital se basa en los lineamientos TEKS y PreK establecidos por el estado. El Sistema de Recursos TEKS contiene un Documento de Enfoque Instruccional y un Panorama del Año que se utiliza en la planificación. La Alineación Vertical se revisa anualmente. Las reuniones verticales y de nivel de grado a nivel local se utilizan para monitorear el currículo por parte de los equipos de maestros de la materia. Los resultados de las evaluaciones estatales se desagregan y analizan para impulsar la instrucción. Se administran tres evaluaciones de referencia en los grados PreK-2 (principio, mitad y final de año) para monitorear el desempeño. Se administran dos evaluaciones de referencia en los grados 3-10 para proporcionar predictores del desempeño de las pruebas estatales. Los grados 3-12 también reciben puntos de referencia para la predicción de datos e impulsar las evaluaciones estatales. Los datos generados por MAPS se utilizan para impulsar la instrucción con base en las necesidades identificadas de los estudiantes. Los datos de desempeño estudiantil se revisan anualmente y se determinan las áreas críticas de debilidad. Con base en el análisis de datos, este año se implementó HQIM para matemáticas de kínder a álgebra II y un nuevo currículo de ciencias para los grados PK-12. La instrucción acelerada se diseña en función de las necesidades estudiantiles identificadas y basadas en datos. Los resultados de las pruebas estatales y los puntajes de referencia locales muestran la necesidad de tiempo de instrucción adicional e intervención en grupos pequeños. Los estudiantes en riesgo y los estudiantes de inglés (EL) son los grupos con mayor necesidad de este tipo de intervención. Matutino y

Evaluación integral de necesidades

Resumen del currículo, la instrucción y la evaluación (continuación)

También se ofrecen tutorías en grupos pequeños por la tarde para ayudar a los estudiantes necesitados.

Participación familiar y comunitaria

Fuentes de datos sobre participación familiar y comunitaria

Aporte de la comunidad

Fortalezas de la participación familiar y comunitaria

Comunicación del distrito (por ejemplo, sitio web, Facebook, sistema de llamadas) Filantropía (por ejemplo, eventos de recaudación de fondos comunitarios) Eventos para padres y comunidad (por ejemplo, Conozca al maestro, programa del Día de los Veteranos, jornada de puertas abiertas, Carnaval de otoño) Portal para padres de Ascender Reuniones de asesoramiento sobre salud escolar PTO

Necesidades de participación familiar y comunitaria

Problema 1: Las familias desconocen la gran cantidad de recursos que ofrece el distrito. Causa principal: Falta de internet en todos los hogares y falta de capacitación sobre cómo utilizarlo. recursos.

Resumen de participación familiar y comunitaria

La participación de los padres y la comunidad es una prioridad para MGISD. El registro de calificaciones en línea informa a los padres sobre las calificaciones y la asistencia de sus hijos y promueve su participación en el desarrollo académico. El sistema de notificación para padres, la marquesina escolar, el sitio web escolar y las redes sociales del distrito también son canales para que los padres reciban la información necesaria sobre los eventos escolares. Los padres y miembros de la comunidad participan en los comités de toma de decisiones del distrito que impulsan los cambios necesarios en el campus. Muchos padres asisten a la Noche de Conocer al Maestro en otoño. La Sociedad Nacional de Honor organiza y organiza un desayuno y programa del Día de los Veteranos con una nutrida asistencia de veteranos locales y familiares.

Evaluación integral de necesidades

Resumen de participación familiar y comunitaria (continuación)

Miembros. La tradición del Carnaval de Otoño, el Guiso de Fin de Año, el Día de Campo, el almuerzo de Acción de Gracias y los Muffins con Mamás son eventos comunitarios anuales que atraen a muchos miembros de la comunidad. La Asociación de Padres y Maestros (PTA) apoya a las familias en Acción de Gracias y Navidad con canastas de alimentos y una tienda de cascabeles a bajo costo. Varias organizaciones estudiantiles contribuyeron con una colecta de alimentos enlatados para estos proyectos y fueron responsables de una colecta de ropa a nivel comunitario. Los negocios locales brindan donaciones para las actividades del distrito y becas estudiantiles. El Consejo Estudiantil patrocina varias actividades, como el Baile de Padres e Hijos, la Semana de Agradecimiento a los Maestros y un evento del Día de los Veteranos. Cada año se celebran banquetes/programas de la FFA, CTE, académicos y deportivos para reconocer los logros de estudiantes, maestros, entrenadores y patrocinadores. La FFA organiza varios eventos para la comunidad durante todo el año, incluyendo clases de diseño floral, una cena de hamburguesas, un guiso con subasta, la Exposición Internacional MG y proyectos de servicio comunitario.

Contexto y organización escolar

Fuentes de datos sobre el contexto y la organización escolar

Aporte de la comunidad
 Políticas del Distrito
 Directrices del programa federal
 Evaluaciones de programas especiales

Contexto escolar y fortalezas de la organización

Ambiente de "equipo" Comunidad positiva y solidaria La programación es solidaria y colaborativa en todos los campus Uso de datos para identificar las debilidades de los estudiantes Se crean comités para brindar aportes para las decisiones escolares Se recopilan los aportes de las partes interesadas cuando es necesario tomar decisiones

Contexto escolar y necesidades de organización

Enunciado del problema 1: Se necesita más participación de los padres Causa raíz: Falta de actividades que atraigan el interés de los padres

Resumen del contexto y la organización escolar

Evaluación integral de necesidades

Resumen del contexto y la organización escolar (continuación)

El equipo de liderazgo del distrito está formado por el superintendente, los directores del campus, el coordinador de programas especiales, el director de tecnología, el director atlético y el oficial de recursos escolares.

El personal de la oficina central se adapta a las necesidades financieras de los campus según la disponibilidad de fondos. Se cuenta con apoyo educativo, como personal, aulas, materiales y tecnología. El comité de toma de decisiones del distrito está compuesto por docentes, administradores, padres, representantes de la comunidad y del sector empresarial.

Los horarios se diseñan según las necesidades de los estudiantes. El alto número de transferencias de otros distritos demuestra la confianza que tenemos en nuestra escuela. El campus exhibe un clima de altas expectativas para todos los estudiantes y fomenta la idea de que todos pueden aprender. Se ofrecen períodos de instrucción adicionales, así como tutorías antes y después de clases, para los estudiantes con bajo rendimiento. La oficina central del distrito tiene una política de puertas abiertas respecto a ideas y opiniones.

Tecnología

Fortalezas tecnológicas

Variedad de tecnología disponible (por ejemplo, computadoras portátiles y de escritorio con Windows, Chromebooks, iPads)

Conexión a Internet por fibra óptica con un ancho de banda de 300 de subida y 300 de bajada y puntos de acceso inalámbricos AC en todas las aulas y zonas de conexión.

Acceso a conferencias anuales de tecnología Disponibilidad

de personal de soporte tecnológico dentro y fuera del campus de manera virtual Los

estudiantes de secundaria y preparatoria tienen acceso a Chromebooks o acceso a computadoras en cada período de clase Los estudiantes de secundaria y

preparatoria tienen acceso a Google Suites, que incluye: Google Classroom, correo electrónico, Docs, Sheets y Slides, etc., Adobe Creative Cloud y Microsoft 365 a través de su cuenta de correo electrónico escolar para usar dentro o fuera del campus.

Los estudiantes de secundaria y preparatoria tienen acceso a calculadoras gráficas en las clases de matemáticas y calculadoras TI-84 en las clases de ciencias. La escuela secundaria cuenta con un laboratorio de computación exclusivo para el personal y los estudiantes.

La escuela primaria cuenta con aproximadamente 200 iPads. El distrito cuenta con aproximadamente 450 dispositivos Chrome OS, incluyendo Chromebooks compartidos en las aulas y computadoras portátiles Windows reacondicionadas con Chrome OS Flex, disponibles para préstamo y envío a casa según sea necesario.

Los profesores y los estudiantes tienen acceso a la red inalámbrica en todo el distrito.

Necesidades tecnológicas

Enunciado del problema 1 (priorizado): El personal necesita capacitación continua de desarrollo profesional en G-Suite y Microsoft 365. Causa raíz: Los docentes son algo reacios a cambiar y la tecnología cambia con frecuencia.

Planteamiento del problema 2: Los dispositivos en el campus tienen una vida útil muy larga. Muchos dispositivos de las aulas tienen casi 10 años y deberían reemplazarse. Causa principal: Falta de fondos para reemplazar los dispositivos antes de que fallen mecánicamente.

Evaluación integral de necesidades

Resumen de la tecnología

Los recursos tecnológicos del distrito incluyen un carrito con más de 20 iPads o Chromebooks en cada aula, o un laboratorio con computadoras de escritorio Windows, además de acceso a impresoras, auriculares y cámaras web. Todas las aulas cuentan con proyectores interactivos o pantallas planas interactivas, cámaras de documentos, un sistema automatizado de notificación a padres y acceso inalámbrico.

Otro

Otro resumen

Los siguientes datos se utilizaron para verificar el análisis integral de la evaluación de necesidades: Datos de planificación de mejoras Metas del distrito Metas

cuantificables para las medidas de CCMR (HB 3)

Planes de mejora del distrito actuales y/o de años anteriores Datos de rendición de cuentas

Datos del Informe de rendimiento académico de Texas (TAPR)

Dominio de logros estudiantiles Dominio

de progreso estudiantil Dominio

de cierre de brechas Datos de la

tarjeta de informe federal Datos de RDA

Datos de los estudiantes:

Evaluaciones Información de evaluación requerida a nivel estatal y federal (por ejemplo, plan de estudios, elegibilidad, formato, estándares, adaptaciones, información de TEA)

Resultados actuales y longitudinales de las Evaluaciones de preparación académica del estado de Texas (STAAR), incluidas todas las versiones Resultados actuales y longitudinales de las Evaluaciones de fin de curso de STAAR, incluidas todas las

versiones Graduados de educación superior, profesional o preparados para el servicio militar, incluidos los que se alisten en las fuerzas armadas de los EE. UU., obtengan una certificación basada en la industria, obtengan un título de asociado, se gradúen con un IEP completo y preparación para la fuerza laboral Datos de la Iniciativa de éxito de Texas (TSI) para datos de graduados de educación superior/ preparados para la universidad Datos de las

evaluaciones SAT o ACT Datos de evaluaciones de referencia

locales o comunes Datos de las evaluaciones de lectura de Star E, MAPS e Istation Indicators of Progress (ISIP) para los grados PK-2

Datos de los estudiantes: Grupos de estudiantes

Datos sobre raza y etnicidad, incluidos número de estudiantes, logros académicos, disciplina, asistencia y tasas de progreso entre grupos.

Datos de programas especiales, incluidos el número de estudiantes, el rendimiento académico, la disciplina, la asistencia y las tasas de progreso de cada grupo de estudiantes.

Datos de desempeño y participación de personas económicamente desfavorecidas y no económicamente desfavorecidas

Población de educación especial/no especial, incluidos datos de disciplina, progreso y participación

Población en riesgo/sin riesgo, incluidos datos de rendimiento, progreso, disciplina, asistencia y movilidad

Datos de EL/no EL o LEP, incluidos logros académicos, progreso, necesidades de apoyo y adaptación, datos de raza, etnia y género

Evaluación integral de necesidades

Otro Resumen (Continuación)

Educación Profesional y Técnica (CTE), que incluye cursos de secuencia coherente alineados con las certificaciones basadas en la industria, el crecimiento del programa y los logros de los estudiantes por raza, etnia y datos de género.

- Datos sobre la dislexia
- Datos de finalización de cursos de doble crédito y/o preparación universitaria
- Datos de los estudiantes: comportamiento y otros indicadores
- Datos sobre la tasa anual de abandono escolar
- Datos de asistencia
- Registros de disciplina
- Promedio del tamaño de las clases por grado y materia
- Tendencias de matriculación
- Datos de empleados
- Relación profesor/alumno
- Datos de liderazgo del campus
- Datos de evaluación de las necesidades de desarrollo profesional
- Evaluación(es) de la implementación del desarrollo profesional y el impacto de los datos TTESS
- Sistemas de soporte y otros datos
- Datos de la estructura organizativa
- Procesos y procedimientos para la enseñanza y el aprendizaje, incluida la implementación del programa
- Datos de comunicaciones
- Datos de capacidad y recursos

Fuentes de datos para la evaluación integral de necesidades

- Datos del ACT/SAT
- Demografía de la comunidad
- Aporte de la comunidad
- Datos desagregados de STAAR
- Referencias disciplinarias
- Políticas del Distrito
- Listas de fallos
- Directrices del programa federal
- Registros de graduación
- Proyecciones de crecimiento
- Personal altamente calificado
- Participación de los padres
- Calificaciones de la tarjeta de calificaciones
- Lista de verificación para escuelas seguras
- Evaluaciones de programas especiales
- Poblaciones estudiantiles especiales
- Desarrollo del personal
- Pruebas estandarizadas
- Encuesta y entrevistas a estudiantes, personal y padres

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove Plan del Distrito de Innovación 2022-2023



INTRODUCCIÓN

El Proyecto de Ley 1842 de la Cámara de Representantes, aprobado durante la 84.^a Sesión Legislativa, permite a los distritos escolares públicos de Texas convertirse en Distritos de Innovación y obtener exenciones de ciertas disposiciones del Código de Educación de Texas. Entre los posibles beneficios de convertirse en un Distrito de Innovación se incluyen:

- Mayor flexibilidad, con responsabilidad: Los distritos tendrán la flexibilidad de implementar prácticas similares a las escuelas autónomas, incluidas exenciones de ciertos mandatos, como la fecha de inicio uniforme y los minutos de instrucción requeridos.
- Mayor control local: los distritos deciden qué flexibilidades se adaptan mejor a sus necesidades locales.
- Autonomía: El Distrito presenta un Plan de Innovación del Distrito al comisionado de educación, pero no se requiere la aprobación del comisionado.

Los distritos no están exentos de los estatutos, incluidos los requisitos curriculares, los requisitos de graduación, la responsabilidad académica y la responsabilidad financiera.

PROGRAMA EDUCATIVO INTEGRAL

El Plan de Innovación del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove se basa en la misión, los valores y los objetivos del distrito y está alineado con ellos.

Misión y valores

Misión: Formar estudiantes para el éxito fomentando la creatividad, una sólida ética de trabajo, la excelencia académica y el respeto propio y ajeno. Formar "jugadores de equipo" con impacto a través de las áreas académica, agrícola, artística y deportiva.

Valores: El funcionamiento del distrito, así como los comportamientos organizacionales, se basan en Los valores fundamentales son: creatividad, fuerte ética de trabajo, excelencia académica y respeto por uno mismo y por los demás.

Objetivos

- Todos los estudiantes progresarán individualmente hacia los más altos estándares de competencia académica y cada estudiante logrará un crecimiento académico con respecto al año anterior.
- MGISD proporcionará instructores calificados que producirán diseños de lecciones creativos enfatizando el pensamiento crítico y la aplicación, al tiempo que satisfacemos las necesidades sociales y emocionales de todos los estudiantes.
- MGISD colaborará con todas las partes interesadas para crear un sistema educativo de valor añadido que genere un ambiente de aprendizaje y un entorno en el que todos los estudiantes puedan prosperar, satisfaciendo así sus necesidades y las de todo el personal, garantizando la implementación y el cumplimiento estricto de planes de capacitación y seguridad regulares.
- Todos los estudiantes recibirán clases de personal profesional certificado.

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Plan del Distrito de Innovación 2022-2023

PROCESO

El 27 de febrero de 2017, la Junta Directiva del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove (DIS) aprobó una resolución para explorar e iniciar el proceso de designación como Distrito de Innovación con el fin de aumentar el control local sobre las operaciones del distrito y apoyar la innovación y las iniciativas locales. El 17 de abril de 2017, la Junta Directiva del DIS celebró una audiencia pública. Sin objeciones, la Junta Directiva votó y aprobó el Plan del DOI.

El plan de renovación propuesto se publicará en el sitio web del distrito durante al menos 30 días a partir de 15 de diciembre de 2021. Miller Grove ISD notificará al Comisionado de Educación de Texas sobre el Plan de Innovación del Distrito propuesto por el distrito y que el plan se presentará a la Junta Directiva para su consideración el 24 de enero de 2022.

TÉRMINO

Este Plan tiene una vigencia de cinco años, a partir de agosto de 2022, y permanecerá vigente hasta finales del año fiscal 2026-2027, a menos que la Junta Directiva lo rescinda o modifique antes, de conformidad con la ley. Si, durante la vigencia de este Plan, se considera la flexibilidad en otras áreas de operaciones como parte de la Ley de la Cámara de Representantes 1842, la Junta designará al mismo comité para que considere y proponga exenciones adicionales mediante una enmienda al Plan. Ninguna enmienda adoptada por la Junta extenderá la vigencia de este Plan. El distrito

No se podrán implementar dos planes separados al mismo tiempo.

CRONOLOGÍA

Cronología	Actividad/Tarea
27 de febrero de 2017	La Junta de Síndicos aprobó una resolución para considerar la designación como Distrito de Innovación
2 de marzo de 2017	Reunión inicial del comité asesor para discutir el Distrito de Plan de Innovación
7 de marzo de 2017	Reunión del comité asesor para continuar los trabajos del Distrito de Plan de Innovación
14 de marzo de 2017	Plan de Innovación del Distrito Publicado en el sitio web de MGISD
17 de abril de 2017	Reunión de la Junta de Síndicos para considerar la aprobación del Distrito de Plan de Innovación
27 de octubre de 2021	Reunión del comité asesor para discutir el Plan Distrito de Innovación y su posible renovación.
8 de diciembre de 2021	Reunión del comité asesor para trabajar y finalizar un proyecto de renovación del Distrito de Plan de Innovación
15 de diciembre de 2021	Renovación del Plan del Distrito de Innovación posterior al sitio web de MGISD
24 de enero de 2022	Reunión de la Junta de Síndicos para considerar la aprobación del Distrito de Plan de Innovación

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove Plan del Distrito de Innovación 2022-2023

COMITÉ DE PLANIFICACIÓN DE RENOVACIÓN

Nombre	Role
Jana Qualls	Padre
Cyndi Williams	Padre
Jengibre McCreight	Maestro (primaria)
Stacey McDonald	Maestro (primaria)
Samantha Watson	Profesor (secundaria)
Ryann Lackey	Profesor (secundaria)
Marcy Hayden	Profesor (secundaria)
María Lester	Maestro (primaria)
Davy Moseley	Tecnología (Distrito)
Cherrie Bessonett	Maestro de educación especial
Jaime Fox	Administrador
Vicki Harris	Personal profesional no docente a nivel de campus
Emma Hudson	Personal profesional no docente a nivel de distrito
Linda Rankin	Administrador
Jagger Qualls	Estudiante (Campus Secundario)
Sandra Garrett	Miembro de la comunidad
Lorna Beasley	Miembro de negocios
Casey Zimmerman	Miembro de negocios

ÁREAS DE INNOVACIÓN

El propósito del plan de innovación es lograr la visión y la misión del distrito, alinear sus prácticas y operaciones, y cumplir con las expectativas de los objetivos estratégicos. El distrito requiere flexibilidad local en las áreas abordadas para apoyar a cada estudiante en la adquisición de las habilidades necesarias para tener éxito en la carrera universitaria o profesional que elija. El plan de innovación garantiza un sistema alineado con las necesidades de nuestros graduados al ingresar a la educación superior.

TEC§21.003 Contratos de docentes: Una persona no puede ser empleada como docente, docente en prácticas o en formación docente, bibliotecario, asistente educativo, administrador, diagnosticador educativo o consejero escolar por un distrito escolar a menos que la persona tenga un certificado o permiso apropiado emitido por la agencia estatal correspondiente.

En el caso de que un distrito no pueda localizar un maestro certificado para un puesto o un maestro esté enseñando una materia fuera de su certificación, el distrito debe solicitar una certificación de emergencia a la Agencia de Educación de Texas y/o a la Junta Estatal de Certificación de Educadores.

Justificación de la innovación. El

Proyecto de Ley 5 de la Cámara de Representantes ha agregado un respaldo significativo a la necesidad de ampliar las oportunidades universitarias y profesionales para los estudiantes. Sin embargo, los requisitos de certificación actuales inhiben la capacidad del distrito.

Aprobación original de la Junta Directiva 17/04/2017

Aprobación de la Junta de Renovación 16/08/2022

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Plan del Distrito de Innovación 2022-2023

Capacidad para contratar profesionales con experiencia en la industria para impartir cursos de Educación Profesional y Técnica (CTE), como soldadura, ciencias de la salud, arquitectura y construcción. Además, si el distrito no puede encontrar un profesor certificado para un puesto o si un profesor imparte una materia fuera de su área de certificación, el distrito debe solicitar una certificación de emergencia a la TEA o a la Junta Estatal de Certificación de Educadores. Estas solicitudes pueden ser denegadas. Este proceso es largo y engorroso, y podría impedir que el distrito satisfaga sus necesidades educativas de manera oportuna. Con la creciente escasez de profesores en Texas, este proceso podría impedir que el distrito contrate al mejor profesor disponible.

La flexibilidad para establecer sus propios requisitos de certificación docente para los instructores beneficia directamente a los estudiantes de las siguientes maneras:

- Profesionales expertos certificados en la industria y/o en el oficio para enseñar cursos de certificación especializados
- Mayor número de ofertas de cursos, lo que resulta en más oportunidades para los estudiantes •

Mayor oportunidad para que los estudiantes obtengan certificaciones profesionales •

Innovación y flexibilidad en la programación para satisfacer las necesidades de los estudiantes • Mayor flexibilidad para contratar al mejor candidato para cada puesto

El distrito no desea quedar exento de ningún estatuto existente relacionado con los contratos de docentes certificados o los beneficios para docentes.

Estrategias innovadoras

El distrito mantendrá sus expectativas actuales en cuanto a la certificación de empleados. El distrito hará todo lo posible por contratar a personas con la certificación y las competencias adecuadas para el puesto disponible; sin embargo, cuando esto no sea razonablemente posible, el distrito tendrá la flexibilidad de contratar a personas con conocimientos en el área y la preparación para desempeñar eficazmente las funciones del puesto docente en cuestión. La Junta Directiva del distrito podrá emitir un permiso de innovación para impartir cursos de forma individual, basándose en las cualificaciones certificadas por el superintendente. Las cualificaciones individuales incluirán experiencia demostrada en la materia, como:

- Experiencia laboral profesional •

Capacitación y educación formal • Licencia,

certificación o registro industrial relevante • Combinación de experiencia

laboral, capacitación y educación • Demostración de experiencia exitosa

trabajando con estudiantes

Todos los candidatos serán evaluados cuidadosamente para garantizar que cuenten con la educación y la experiencia necesarias para impartir la instrucción necesaria y cumplir con los Conocimientos y Habilidades Esenciales de Texas (TEKS) para el curso o los cursos que se impartirán. Los maestros de educación especial y bilingües seguirán teniendo los certificados estatales de enseñanza correspondientes. Antes de emitir un permiso de innovación, el distrito se asegurará de que la persona haya completado la verificación de antecedentes penales de acuerdo con las normas de la Junta Estatal de Educación (SBEC). Esto requerirá que el superintendente certifique ante la Junta Directiva que la persona se ha sometido a una verificación de antecedentes penales y que es capaz de desempeñarse adecuadamente en el aula.

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove
Plan del Distrito de Innovación 2022-2023

gestión. Además, se le exigiría al individuo obtener capacitación en gestión de aulas.

El permiso de innovación emitido solo será válido en el Distrito Escolar Independiente de Miller Grove. Un empleado que trabaje con un permiso de innovación no recibirá un contrato, sino que trabajará a voluntad. El empleado se adherirá a los mismos estándares profesionales, éticos y requisitos que todos los docentes certificados. Se le evaluará según el mismo sistema de evaluación docente que se exige a todos los docentes certificados.

TEC §21.401 Servicio mínimo requerido (días de contrato docente): define un contrato docente como un contrato de diez meses equivalente a 187 días.

Justificación de la innovación:

El Proyecto de Ley 2610 de la Cámara de Representantes, aprobado por la 84.ª legislatura de Texas, modifica el Código de Educación de Texas, §25.081, eliminando la cláusula que exige 180 días de instrucción y reemplazándola por una que exige que los distritos operen durante un mínimo de 75,600 minutos (incluyendo intermedios y recesos). La ley no contemplaba los días de contrato para los empleados con contratos de 10 meses. Una reducción de los días de contrato con la escala salarial actual haría que los salarios de MGISD fueran más competitivos con los de las escuelas de la zona al aumentar la tarifa diaria que el distrito paga a los docentes. Esta flexibilidad beneficia directamente a los estudiantes al mejorar las prácticas de reclutamiento y retención de docentes de calidad.

Estrategias innovadoras

Este plan reduce los días de contrato docente de 187 a 182, sin afectar los salarios docentes. Anualmente, la Junta Directiva revisará la eficacia y los beneficios de la reducción de los días de contrato docente.

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Plan del Distrito de Innovación 2022-2023

TEC §25.0811 Primeros y últimos días de clases. Un distrito no puede comenzar las clases para sus estudiantes durante un año escolar antes del cuarto lunes de agosto, a menos que el distrito opere con un sistema de año completo. Un distrito no puede obtener una exención para este requisito.

Justificación de la innovación:

Esta flexibilidad en la fecha de inicio permite al distrito determinar localmente, anualmente, qué se adapta mejor a las necesidades de los estudiantes y la comunidad local. Además, ofrece los siguientes beneficios directos a los estudiantes:

- Un mejor equilibrio en el calendario académico entre los semestres de otoño y primavera, y entre los períodos de nueve semanas, permite a los profesores optimizar el ritmo y la impartición de la instrucción. • Los estudiantes que participan en oportunidades de matrícula dual trabajarán con un semestre más equilibrado, más alineado con las universidades locales.
- Permite a los estudiantes días de instrucción adicionales antes de las evaluaciones estatales.
- Los estudiantes y el personal tendrán más oportunidades de inscribirse en la universidad de verano. sesiones con transcripciones oficiales finalizadas.
- Mayor flexibilidad para incorporar los minutos de instrucción requeridos según las necesidades locales (por ejemplo, Respuesta al COVID-19).

Estrategias innovadoras

MGISD comenzará las clases no antes del primer lunes de agosto para equilibrar mejor los días entre semestres y los períodos de calificaciones de nueve semanas. Si el calendario propuesto especifica una fecha de inicio anterior al segundo lunes de agosto, el comité del calendario solicitará la opinión de los padres de los estudiantes antes de finalizar el calendario.

TEC §25.112, §25.113 Tamaño de las clases de Prekindergarten a 4.º grado y el aviso asociado:

Un distrito no puede matricular a más de 22 estudiantes en una clase de prekínder, kínder, primero, segundo, tercero o cuarto grado. Un distrito que solicite una excepción debe solicitarla ante el comisionado y notificarla por escrito a los padres de cada estudiante afectado.

Justificación de la innovación.

Si un distrito tiene estudiantes matriculados durante el año escolar, lo que genera una proporción de alumnos por profesor superior a 22:1, el distrito notificará por escrito al comisionado que solicita una exención por el período indicado en la notificación. Este proceso es largo, engorroso y podría impedir que el distrito satisfaga sus necesidades educativas de manera oportuna.

El artículo TEC 25.113 exige que un distrito al que se le conceda una excepción según el artículo TEC 25.112 notifique por escrito la excepción a los padres de cada estudiante afectado. Si no se exige solicitar una excepción, no será necesario notificar a los padres.

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

Plan del Distrito de Innovación 2022-2023

Estrategias innovadoras

MGISD considera que las clases con pocos alumnos son positivas y procurará mantener una proporción mínima de 22 alumnos por alumno en todas las aulas de K-4.º grado. Sin embargo, si el tamaño de la clase supera esta proporción, el superintendente informará a la Junta Directiva y tomará decisiones educativas en beneficio de los estudiantes y del distrito. Si una clase de K-4.º grado alcanza la proporción de 24 alumnos por alumno, el campus notificará a los padres de los alumnos y les informará de la situación.

TEC §25.036 Transferencias entre distritos: Cualquier estudiante elegible puede transferirse anualmente del distrito escolar de residencia del niño a otro distrito en el estado si tanto el distrito receptor como el tutor solicitante aprueban conjuntamente por escrito la transferencia.

Justificación de la innovación: El

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove mantiene una política de transferencias bajo la Administración de Alimentos y Drogas (FDA) local, que exige que los estudiantes no residentes que soliciten una transferencia presenten una solicitud de transferencia cada año escolar. Para aprobar las solicitudes de transferencia, también se evalúa la disponibilidad de espacio, el personal docente, la disponibilidad de programas y servicios, el historial disciplinario del estudiante, sus hábitos de trabajo y su registro de asistencia. Se espera que los estudiantes transferidos cumplan con los requisitos, normas y reglamentos de asistencia del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove (MGISD). Se ha interpretado que el artículo TEC 25.036 establece que la aceptación de una transferencia constituye un compromiso de un año por parte del Distrito. En ocasiones, los estudiantes no cumplen con las expectativas de asistencia o conducta de MGISD.

Estrategias innovadoras

La flexibilidad para revocar la transferencia si un estudiante no cumple con los estándares de MGISD permite al distrito mantener altas expectativas para todos los estudiantes. El Superintendente puede revocar la transferencia de los estudiantes no residentes que hayan sido aceptados como estudiantes de transferencia interdistrital en cualquier momento del año si se les imponen consecuencias disciplinarias como suspensión (dentro o fuera de la escuela), asignación a un programa alternativo disciplinario o expulsión. Además, los estudiantes que no cumplan con el requisito estatal de asistencia obligatoria del 90% también pueden estar sujetos a la revocación inmediata de la transferencia.

TEC §25.092 Asistencia mínima para obtener crédito en la clase o calificación final: a un estudiante de cualquier grado, desde jardín de infantes hasta el grado 12, no se le puede otorgar crédito ni calificación final por una clase a menos que asista al menos el 90 por ciento de los días en que se ofrece la clase.

Justificación de la innovación.

Para brindar un aprendizaje atractivo y estimulante a todos los estudiantes, el Distrito necesita una exención de este requisito para brindarles ventajas educativas. El Distrito promueve el aprendizaje activo mediante la innovación en métodos, ubicaciones e impartición de instrucción, con el fin de acomodar a los estudiantes con conflictos de horario legítimos para reducir la deserción escolar y aumentar el número de graduados que cumplen los requisitos. Además, la exención de este requisito permitirá...

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove Plan del Distrito de Innovación 2022-2023

flexibilidad para evitar la penalización de los estudiantes que faltan a clases debido a actividades escolares legítimas, lo que promoverá la participación estudiantil, el desarrollo social y emocional y alentará a más estudiantes a participar en dichas actividades.

Estrategias innovadoras

Se creará un comité de asistencia, compuesto por administradores y docentes del campus, para analizar situaciones relevantes, incluyendo, entre otras, la cantidad y los motivos de las ausencias, el rendimiento académico del estudiante y el plan de recuperación de días aprobado por el administrador. El comité determinará si el estudiante debe recibir créditos o una calificación final en las clases correspondientes.

TEC §28.004 Consejo Asesor de Salud Escolar Local e Instrucción de Educación para la Salud: La junta directiva de cada distrito escolar establecerá un consejo asesor de salud escolar local para ayudar al distrito a garantizar que los valores de la comunidad local se reflejen en la instrucción de educación para la salud del distrito.

Justificación de la innovación

Debido al tamaño del distrito, Miller Grove ISD busca una exención de la disposición legal que requiere el establecimiento de un consejo asesor de salud escolar, SHAC.

Estrategias innovadoras

El Distrito Escolar Independiente de Miller Grove creará un comité asesor de salud para continuar recopilando las opiniones de la comunidad sobre educación e instrucción para la salud, sin sobrecargarlo con los requisitos actuales del SHAC. La Junta Directiva del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove determinará la frecuencia de las reuniones del comité y los procedimientos a los que se adherirá. El comité seguirá buscando la presencia de un padre como presidente o copresidente y presentará un informe anual a la Junta Directiva del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove.

TEC §37.0012 Designación del Coordinador de Conducta del Campus: Se debe designar a una persona en cada campus para que actúe como coordinador de conducta del campus.

Justificación de la innovación

Los requisitos actuales incluyen la designación de una persona para que actúe como coordinador de conducta del campus. Esto restringe la toma de decisiones a nivel local, impidiendo que los campus permitan que la persona más idónea para atender las necesidades de los niños tome decisiones disciplinarias. Las escuelas primarias y secundarias del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove comparten instalaciones donde trabajan ambos directores; por lo tanto, es beneficioso que cada uno trabaje en el desarrollo socioemocional de los estudiantes, lo que incluye la modificación del comportamiento mediante medidas disciplinarias.

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove Plan del Distrito de Innovación 2022-2023

Estrategias innovadoras

Miller Grove no nombrará un coordinador de conducta por campus. En su lugar, el distrito permitirá que se tomen decisiones basadas en las necesidades y la situación de cada estudiante para determinar al miembro del personal profesional más adecuado para trabajar con él y promover su desarrollo social y emocional. Los directores de los campus guiarán este proceso mediante conversaciones frecuentes sobre las decisiones y los procedimientos disciplinarios apropiados. El enfoque se mantendrá en el aprendizaje social y emocional de los estudiantes. El personal también recibirá oportunidades de capacitación para asegurar la implementación exitosa de las técnicas disciplinarias. Asimismo, las asignaciones al Programa de Educación Alternativa Disciplinaria seguirán siendo responsabilidad del director del campus.

COMENTARIOS

Si tiene algún comentario sobre el Plan de Innovación del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove, nos gustaría saberlo. Por favor, llámenos o envíenos un correo electrónico con sus comentarios: Linda Rankin, Directora de Secundaria
(903)459-3288 Lrankin@mgisd.net

Plan de Desarrollo Profesional MGISD 2024-2025

Para traducción contactar con Mónica al 9034593288

Personalización del aprendizaje

Los Estándares para el aprendizaje profesional recientemente revisados de Learning Forward definen los elementos esenciales para el aprendizaje de los educadores que conducen a una mejor práctica y mejores resultados para los estudiantes.

Creencias

1. El aprendizaje profesional que mejora la eficacia del educador es fundamental para el aprendizaje de los estudiantes.
2. Todos los educadores tienen la obligación de mejorar su práctica.
3. Más estudiantes obtienen buenos resultados cuando los educadores asumen la responsabilidad colectiva del aprendizaje de los estudiantes.
4. Los líderes exitosos crean y mantienen una cultura de aprendizaje. Los sistemas escolares eficaces se comprometen con la mejora continua para todos los adultos y estudiantes.

Misión del Distrito Escolar

Independiente de Miller Grove. La misión del Departamento de Currículo del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove es brindar oportunidades de aprendizaje profesional de calidad y apoyo a todos los empleados para satisfacer las necesidades de una población estudiantil creciente y cambiante. Apoyamos esta misión promoviendo el crecimiento profesional continuo en un entorno propicio para fortalecer los conocimientos y las habilidades de todo el personal. El objetivo de nuestro programa de desarrollo profesional es elevar el rendimiento estudiantil en todo el distrito.

Para respaldar los estándares de aprendizaje profesional de Learning Forward, Miller Grove Independent

El programa de desarrollo profesional del Distrito Escolar se compromete a lo siguiente:

- Establecer expectativas y estándares distritales en materia de desarrollo profesional para todo el personal. • Brindar oportunidades de desarrollo profesional de calidad para todo el personal, acordes con su puesto y función en el distrito. • Planificar oportunidades de desarrollo profesional con propósito, basadas en los objetivos distritales e individuales, que maximicen el rendimiento estudiantil.
- Promover un ambiente de apoyo que desarrolle el deseo de mejorar la propia técnica. A través del aprendizaje continuo.

Estándares de aprendizaje avanzado para el aprendizaje profesional

Para respaldar la definición de desarrollo profesional del distrito, las actividades de aprendizaje se diseñarán para alinearse con los Estándares de aprendizaje avanzado para el aprendizaje profesional.

Aprendizaje profesional que aumenta la eficacia de los educadores y los resultados para todos los estudiantes

COMUNIDADES DE APRENDIZAJE: El aprendizaje profesional que aumenta la eficacia de los educadores y los resultados para todos los estudiantes ocurre dentro de comunidades de aprendizaje comprometidas con la mejora continua, la responsabilidad colectiva y la alineación de objetivos.

LIDERAZGO: El aprendizaje profesional que aumenta la eficacia de los educadores y los resultados para todos los estudiantes requiere líderes hábiles que desarrollen capacidades, defiendan y creen sistemas de apoyo para el aprendizaje profesional.

RECURSOS: Aprendizaje profesional que aumenta la eficacia de los educadores y los resultados para todos

Los estudiantes requieren priorizar, monitorear y coordinar recursos para el aprendizaje de los educadores.

DATOS: El aprendizaje profesional que aumenta la eficacia de los educadores y los resultados para todos los estudiantes utiliza una variedad de fuentes y tipos de datos de estudiantes, educadores y sistemas para planificar, evaluar y valorar el aprendizaje profesional.

Normas de desarrollo profesional del distrito

Las normas son los estándares o expectativas que las personas acuerdan seguir al trabajar juntas. Contribuyen a maximizar la productividad y la eficacia en un entorno positivo y garantizan el respeto a las personas. Imponen responsabilidad a las personas respecto al comportamiento esperado, lo que contribuye a fortalecer la comunidad en el grupo y, al mismo tiempo, permite la asunción de riesgos (TSDS, 2006).

Se han establecido las siguientes normas distritales para guiar nuestras actividades de aprendizaje profesional:

- Ser puntual
- Preparar la tecnología para el aprendizaje
- Participar en el aprendizaje escuchando, debatiendo y participando • Exhibir comportamientos profesionales colaborando con otros y respetando la diversidad opiniones
- Comprometerse a utilizar el nuevo aprendizaje para beneficiar a los estudiantes y al personal a quienes servimos.

Plan de Desarrollo Profesional

El desarrollo profesional del distrito se alineará con los dominios de T-TESS y las cuatro áreas de enfoque identificadas mediante el proceso de planificación estratégica. Estas cuatro áreas incluyen estrategias de aprendizaje basadas en el cerebro, creatividad, participación estudiantil y prácticas innovadoras. Estas áreas buscan transformar las aulas en laboratorios de aprendizaje innovadores que desafíen, motiven y entusiasmen a los estudiantes.

- El desarrollo profesional se alineará con las implementaciones del plan de estudios. (TEKS) y apoyar a las comunidades de aprendizaje profesional • No se pueden recibir estipendios por créditos de días de exención; los estipendios se pueden eximir.

Se incluyen cuatro días de exención de desarrollo profesional en el calendario escolar 2024-2025 (2100 minutos, 330 minutos por día:

• 23 de agosto de 2024 •
6 de septiembre de 2024 •
20 de septiembre de 2024

• 11 de octubre de 2024 •
25 de octubre de 2024 •
15 de noviembre de 2024

Desarrollo profesional continuo

1. Google Academy: Con un mayor enfoque en la integración del aprendizaje del siglo XXI en el aula, cada campus contará con instructores de integración de tecnología a quienes se les pagará un estipendio para respaldar las necesidades de capacitación del personal a nivel del campus.
2. Conferencia Revolucionando el Aprendizaje: Expertos reconocidos a nivel nacional brindan conferencias magistrales que fomentan la innovación y la transformación en las aulas de la zona.

Iniciativas distritales

1. NWEA MAP: Medidas de progreso académico: los datos de evaluación MAP ayudan a identificar Las necesidades educativas de cada estudiante se ajustan a los rigurosos estándares actuales. Realizaremos esta evaluación tres veces al año para los estudiantes de kínder a décimo grado. i. Periodo de evaluación de inicio de año: agosto/septiembre ii. Periodo de evaluación de mitad de año: noviembre m. Periodo de evaluación de fin de año: 2 de febrero. Educación Profesional y Tecnológica: Los docentes del Departamento de Educación Técnica y Profesional (CTE) se reunirán para... Alinear los objetivos del programa y centrarse en las certificaciones basadas en la industria
3. Escritura en las áreas de contenido: Representantes docentes de todos los campus trabajaron para desarrollar un alcance y una secuencia de escritura, así como rúbricas de calificación. Se mantendrán carpetas de escritura para todos los estudiantes y se recopilarán muestras a lo largo del año escolar.
4. Currículo de Matemáticas REA para K-9.º grado: i. Implementación con fidelidad; ii. Evaluaciones documentadas; iii. Seguimiento de datos del crecimiento y el éxito estudiantil.
5. Educación Especial: En un esfuerzo por mejorar continuamente las experiencias de aprendizaje de todos Estudiantes, Miller Grove ISD continuará brindando apoyo y capacitación a nuestros maestros de educación especial, así como a los maestros de educación general que atienden a los estudiantes en sus clases de inclusión para impactar positivamente en el logro estudiantil.

Desarrollo profesional para administradores: Se espera

que los administradores de Miller Grove ISD, incluidos el superintendente, los directores del campus, los directores y los coordinadores, participen en un aprendizaje profesional de alta calidad que sea relevante y se base en los años de experiencia de un administrador e incluya oportunidades para asistir a conferencias locales, estatales y nacionales.

El desarrollo profesional del administrador puede incluir:

- Contenido basado en datos del distrito y comentarios de los directores y facilitado por presentadores del distrito y de fuera del distrito.
- Integrado en el trabajo para incluir seminarios web y otros métodos de entrega de tecnología. •

Programa de inducción y mentoría para administradores de primer año • PLC de administradores • Apoyo al

sistema de recursos TEKS a nivel de campus • Actualizaciones de T-TESS y SLM

El diseño del programa de formación profesional para administradores incluye reuniones semanales para garantizar que los directores cuenten con información y orientación actualizadas del USDE, la TEA y el ESC de la Región 8 para tomar decisiones eficaces que impacten sus campus. Se espera que el aprendizaje adquirido en las sesiones para administradores se utilice eficazmente para apoyar a los docentes y mejorar el rendimiento estudiantil.

Las actividades incluyen:

1. Recorridos por el aula (utilizando la rúbrica T-TESS para guiar las observaciones)
2. Utilización de datos para apoyar el Plan de Mejora del Distrito y el trabajo de Comunidades de aprendizaje profesional
3. Actualizaciones de rendición de cuentas

Personal paraprofesional de instrucción

Para apoyar la misión del Distrito de brindar oportunidades de aprendizaje profesional de calidad y apoyo a todos los empleados para satisfacer las necesidades de una población estudiantil creciente y cambiante, se han establecido las siguientes expectativas para todo el personal paraprofesional y no docente del distrito:

Paraprofesionales de Instrucción: Todo el personal de paraprofesionales de instrucción participará en jornadas de desarrollo profesional del distrito/campus según se considere apropiado para su descripción de funciones. Estas jornadas de desarrollo profesional se ajustarán a la jornada laboral actual.

Por ejemplo, en los días de desarrollo profesional del distrito, cuando se ha diseñado el aprendizaje por asignaturas, los auxiliares docentes deben asistir a estas sesiones junto con sus docentes. Si el auxiliar docente debe asistir con la instrucción en varias asignaturas, el director del campus lo asignará a una sesión.

Se identificarán oportunidades de aprendizaje profesional mediante la colaboración con la administración del campus y del distrito, así como mediante la realización de encuestas periódicas de evaluación de necesidades. El aprendizaje se diseñará y facilitará con recursos tanto del distrito como externos.

El apoyo para la

inducción de nuevos maestros puede incluir, entre otros: •

Inducción en el campus (mentores del campus y administración del campus al comienzo del año) • Apoyo del líder del equipo de nivel de grado/presidente del departamento (durante las reuniones de PLC, los horarios de conferencias, etc.) •

Administradores del campus (durante las conferencias previas y posteriores a las conferencias, durante las reuniones de PLC, etc.)
Reuniones del PLC)

Coordinadores de pruebas

La administración segura y precisa del examen STAAR es una responsabilidad importante. Los administradores de exámenes del campus participarán en la capacitación del distrito sobre procedimientos de administración con el coordinador de exámenes del distrito.

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove 2024-2025	
POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIAS	
¿Qué es?	El Distrito Escolar Independiente de Miller Grove está comprometido con nuestra visión: Formar estudiantes con impacto en el trabajo en equipo a través de las áreas académica, agrícola y deportiva. Una forma de continuar con este objetivo es participando en el Programa Estatal Título I, Parte A. Este programa proporciona fondos a escuelas de bajo nivel socioeconómico. A cambio, nos comprometemos a cumplir con las expectativas establecidas por la Agencia de <u>Educación de Texas</u> y el <u>Departamento</u> de Educación de los Estados Unidos.
Esperanzas de heredar y objetivos	Los padres y las familias son los primeros maestros de un niño. Te imitan desde que nace. Por lo tanto, una relación mutuamente beneficiosa entre la escuela y el hogar es lo mejor para cada niño. La expectativa de nuestro Programa de Educación Familiar Preescolar (PFE) es fomentar la comunicación y la toma de decisiones con los padres sobre el rendimiento estudiantil y apoyar el aprendizaje de forma colaborativa. Nuestros objetivos son: • Comunicación bidireccional efectiva entre la escuela y el hogar que es vinculado a una mayor tasa de finalización de las tareas, mejor atención durante las tareas instructivas, mayor participación de todas las partes y mejores interacciones y relaciones entre padres, maestros y estudiantes. • Si los padres de un niño participan más en las experiencias escolares, es más probable que el niño tenga mejores calificaciones, mejor comportamiento, mejor asistencia, mejores habilidades sociales y mayor adaptación. • Aprender juntos conduce a una mejor vida escolar y familiar. • Ser un estudiante de por vida puede prevenir algunos problemas de salud que suelen ocurrir más adelante en la vida.
Molinero Distrito Escolar Independiente de Grove voluntad:	• Crear un Consejo Asesor de Padres, en el que participarán los padres. Este consejo planificará, desarrollará, evaluará y revisará los planes de apoyo y mejora escolar. • Celebrar reuniones periódicas en las que el Consejo Asesor de Padres buscará la opinión de las familias, los miembros de la comunidad y los educadores. • Distribuir la Política PFE, este documento, a los padres y las comunidades mediante: o Publicarlo en el sitio web de nuestro distrito y mantenerlo actualizado o Distribuir copias impresas a todas las iglesias locales y otras empresas o Distribuir copias impresas y acceso a la versión electrónica en todas las reuniones anuales de la escuela • Tener un representante en la reunión anual del Título I del distrito • Tener un representante en cada evento de PFE • Si se solicita, proporcionar las calificaciones del maestro del niño. • Realizar evaluaciones de cada evento de PFE en cada escuela, recopilar esos datos, y dar un informe • Ayudar a las escuelas en la evaluación y revisión de su política de PFE y pacto entre la escuela y los padres • Evaluar el Programa de Padres y Familias del Distrito y su política durante todo el año y revisarlo según sea necesario.

	• Brindar capacitación a todos los empleados del distrito sobre la PFE más efectiva estrategias • Brindar las siguientes capacitaciones a los padres sobre cómo desenvolverse en la escuela. sistema: - o Sensibilidad cultural: agosto o Vacunas: agosto o Asistencia: agosto o Comunicación entre padres y maestros: agosto o Participación: agosto - o Exámenes de ingreso a la universidad: diciembre o Llenar las solicitudes: diciembre o Llenar la FAFSA: diciembre o Elegir un plan de estudios: diciembre. - o Cursos de secundaria ofrecidos: marzo o Cursos de preparatoria ofrecidos: marzo o Opciones postsecundarias: marzo
--	--

Para obtener más información, envíe [un correo electrónico](#)

a help@mgisd.net Si necesita ayuda para traducir este documento, llame al 903-45-3288 o envíe un correo electrónico a help@mgisd.net

2024-2025 Distrito escolar independiente de Miller Grove POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN DE PADRES Y FAMILIARES	
¿Qué es?	Miller Grove ISD está comprometido con nuestra: desarrollar “jugadores de equipo” impactando a través de lo académico, la agricultura y atléticamente. Una forma en que continuamos haciendo esto es participando en el Programa Estatal Título I, Parte A. Este programa proporciona fondos para escuelas de bajo nivel socioeconómico. A cambio, prometemos cumplir con las expectativas establecidas para nosotros por la Agencia de Educación de Texas y el Departamento de Educación de los Estados Unidos.
Expectativas y objetivos	Los padres y las familias son los primeros maestros de un niño. Los imitan desde que nacen. Por lo tanto, una relación mutuamente beneficiosa entre la escuela y el hogar es de mejor interés para cada niño. La expectativa de nuestro Programa PFE es fomentar la comunicación y la toma de decisiones con los padres sobre el desempeño de los estudiantes y apoyar el aprendizaje en colaboración. Nuestros objetivos son: • Comunicación bidireccional efectiva entre la escuela y el hogar que es vinculado a una mayor tasa de finalización de la tarea, una mejor durante las tareas de instrucción, una mayor participación de todas las partes y mejores interacciones y relaciones entre padres, maestros y estudiantes. • Si los padres de un niño están más involucrados en las experiencias escolares, el niño es más probable de tener calificaciones más altas, mejor comportamiento, mejor asistencia, mayores habilidades sociales y adaptativas. • Aprendiendo juntos conducemos una mejor vida escolar y familiar. • Ser un aprendiz de por vida puede prevenir algunos problemas de salud que a menudo ocurren más adelante en la vida.
Molinero Distrito Escolar Independiente de Grove hará:	• Crear un Consejo Asesor de Padres en que se incluyan los padres. esta junta Planificará, desarrollará, evaluará y revisará los planes de apoyo y mejoramiento escolar. • Tener reuniones periódicas en las que la Junta Asesora de Padres buscará la opinión de familias, miembros de la comunidad y educadores. • Distribuir la Políza de PFE, este documento, a los padres y las comunidades de la siguiente manera: • Publicarlo en el sitio web de nuestro distrito y mantenerlo actualizado. • Distribuir copias impresas a todas las iglesias locales y otros negocios. • Distribuir copias impresas y acceso a la versión electrónica en todas las reuniones anuales de la escuela. • Tener un representante en la reunión anual de Título I del distrito • Tener un representante en cada evento de PFE • Por solicitud, proveerá las calificaciones del maestro de un alumno • Llevar a cabo evaluaciones de cada evento de PFE en cada escuela, recopilar esos datos, y dar un informe • Asistir a las escuelas en la evaluación y revisión de su política de PFE y pacto escuela-padres • Evaluar el Programa de Padres y Familias del Distrito y su política a lo largo

	el año y revisarlo según sea necesario • Brindar capacitación a todos los empleados del distrito sobre el PFE más efectivo estratégicamente. • Brindar las siguientes capacitaciones a los padres sobre cómo navegar el sistema de la escuela: • Sensibilidad Cultural: agosto • - Vacunas: agosto • - Asistencia: agosto • - Comunicación entre padres y maestros: agosto • - Compromiso: agosto • • • Exámenes de ingreso a la universidad: diciembre • Llenar las solicitudes: diciembre • Llenar la FAFSA: diciembre • Elegir un plan de estudios: diciembre. • • Cursos ofrecidos en la secundaria: marzo • Cursos ofrecidos en la preparatoria: marzo • Opciones después de la preparatoria: marzo
--	--

Para obtener más información, envíe un correo electrónico

a help@mgisd.net Si necesita ayuda para traducir este documento, llame al 903-459-3288 o envíe un correo electrónico a help@mgisd.net

Compensación estatal Programa de Educación Manual de Políticas y Procedimientos

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove

2024-2025

Para traducción contactar con Monica al 9034593288

Tabla de contenido

Sección

I. Descripción general del programa	3
II. Criterios de elegibilidad de los estudiantes.....	4
III. Procedimientos de identificación de estudiantes.....	6
a. Perfil del estudiante en riesgo	8
b. Registro de seguimiento	9
IV. Prestación de servicios.....	10
V. Procedimientos de salida	12
a. Metodología de cálculo del 110%	13
VI. Evaluación del programa	14
a. Formulario de Evaluación Anual del SCE	15
b. Hoja de trabajo de meta, objetivo y estrategia	16
VII. Gastos de la SCE	17
a. Documento de Gastos	19
VIII. Otros servicios/fondos utilizados	21

I. Sección 1: Descripción general del programa

Sección 29.081 del TEC; Sección 42.152 (B) del TEC; 77(R) SB 702

Propósito:

Los fondos de Educación Compensatoria Estatal (ECE) pueden utilizarse para ofrecer un programa compensatorio, intensivo o acelerado que permita a los estudiantes alcanzar el nivel de su grado al finalizar el siguiente período escolar regular. El Distrito Escolar Independiente de Miller Grove ofrecerá educación compensatoria diseñada para complementar el programa de educación regular y así aumentar directamente el rendimiento académico de los estudiantes identificados en riesgo de deserción escolar.

La planificación y la toma de decisiones del programa SCE para el distrito incluirán al superintendente, al director(es) y al comité de toma de decisiones del sitio.

Los distritos que reciben fondos de SCE deben tener políticas y procedimientos locales establecidos para identificar:

- Estudiantes que están en riesgo de abandonar la escuela según los criterios de la Sección 29.081 del TEC;
- Estudiantes que están en riesgo de abandonar la escuela según los criterios locales y documentan el cumplimiento del límite del 10 % en la Sección 29.081 del TEC;
- Cómo ingresan los estudiantes al programa SCE; • Cómo salen los estudiantes del programa SCE; • La metodología que implica el cálculo del desempeño satisfactorio del 110 % en todos los instrumentos de evaluación; y
- El costo del programa de educación regular en relación con las asignaciones presupuestarias por estudiante y/o la proporción de personal docente por estudiante.

Meta

El objetivo de todos los servicios de Educación Compensatoria Estatal de Miller Grove ISD es proporcionar un programa de instrucción desafiante y significativo y, al mismo tiempo, reducir cualquier disparidad en el desempeño en los instrumentos de evaluación administrados bajo el Subcapítulo B, Capítulo 39, o disparidad en las tasas de finalización de la escuela secundaria entre estudiantes en riesgo de abandonar la escuela y todos los demás estudiantes del distrito.

Uso general de los fondos

Los fondos asignados para la educación compensatoria se basan en el número de estudiantes con desventajas educativas en el distrito. Los estudiantes del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove que cumplan con alguno de los criterios de riesgo deben reportarse a través del TSDS/PEIMS en otoño de cada año escolar y actualizarse en el sistema de información estudiantil a medida que se identifique que cumplen con los requisitos.

los criterios de riesgo.

El Distrito Escolar Independiente de Miller Grove utilizará los fondos estatales de educación compensatoria para ofrecer programas y/o servicios de apoyo que complementen el programa de educación regular (currículo básico) para que los estudiantes en riesgo de abandonar la escuela puedan tener éxito. Las actividades, el personal o los materiales del programa requeridos por la ley federal, la ley estatal o las normas de la Junta Estatal de Educación no podrán financiarse con fondos de educación compensatoria (SCE). Los servicios de SCE deben formar parte de la instrucción académica, que complementa el programa regular, y reflejarse en la evaluación integral de necesidades.

Miller Grove ISD se asegurará de que los puestos financiados con SCE:

- Brindar instrucción y servicios curriculares básicos directos a personas en riesgo identificadas estudiantes;
- Son complementarios al programa de instrucción básico; • Satisfacen una necesidad identificada en la Evaluación Integral de Necesidades (CNA), y; • Están identificados en el Plan de Mejora del Distrito (DIP)/Plan de Mejora del Campus (CIP).

Uso de fondos en campus del Título I, Parte A

Según corresponda y sea necesario, los fondos del SCE se utilizarán para apoyar uno o más de los tres Elementos Escolares del Título I, Parte A, en los campus del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove, siempre que cada campus cumpla, como mínimo, con el umbral de pobreza del 40 %. El distrito garantiza que todos los campus sigan recibiendo la parte que les corresponde de los fondos estatales y locales para el programa de educación regular y que se cumpla la intención y el propósito del programa SCE.

Sección II: Criterios de elegibilidad de los estudiantes

Sección 29.081 del TEC; Sección 28.0217 del TEC; SB 702. El

Distrito Escolar Independiente de Miller Grove ha adoptado los catorce criterios de la Sección 29.081 del TEC para identificar a los estudiantes elegibles para recibir servicios intensivos y complementarios. Estos criterios incluyen lo siguiente:

Se considera estudiante en riesgo de abandonar la escuela a todo estudiante menor de 26 años que:

1. Está en preescolar, jardín de infantes o 1.º, 2.º o 3.º grado y no tuvo un desempeño satisfactorio en una prueba de preparación o instrumento de evaluación administrado durante el año escolar actual;

2. Está en 7.º, 8.º, 9.º, 10.º, 11.º o 12.º grado y no mantuvo un promedio equivalente a 70 en una escala de 100 en dos o más materias del currículo básico durante un semestre del año escolar anterior o actual, o no mantiene dicho promedio en dos o más materias del currículo básico en el año escolar actual.
semestre;
3. No ha avanzado de grado durante uno o más años escolares. Se exceptúa a un estudiante que no avanzó de Preescolar o Kindergarten al siguiente grado a solicitud de sus padres.
4. No obtuvo un rendimiento satisfactorio en un instrumento de evaluación administrado al estudiante bajo el Subcapítulo B, Capítulo 39, y que, durante el año escolar anterior o actual, no ha obtenido un rendimiento en dicho instrumento ni en otro instrumento apropiado a un nivel equivalente al menos al 110 % del nivel de rendimiento satisfactorio en dicho instrumento.
5. Está embarazada o es padre o madre;
6. Ha sido colocado en un programa de educación alternativa de conformidad con el §37.006 durante el año escolar anterior o actual;
7. Ha sido expulsado de conformidad con el §37.007 durante el año anterior o actual.
año escolar;
8. Se encuentra actualmente en libertad condicional, en libertad vigilada, en procesamiento diferido u otra libertad condicional;
9. Se informó previamente a través del Sistema de Gestión de Educación Pública (TSDS/ PEIMS) que había abandonado la escuela (permanecerá en la lista durante el resto de la educación pública);
10. Es un estudiante con dominio limitado del inglés (LEP), según se define en §29.052;
11. Está bajo la custodia o cuidado del Departamento de Servicios de Protección y Regulación o, durante el año escolar actual, ha sido remitido al departamento por un funcionario escolar, un oficial del tribunal de menores o un funcionario del orden público;
12. No tiene hogar, según lo define el Título 42 del Código de los Estados Unidos §11302 y sus modificaciones posteriores;
o
13. Ha residido, durante el año escolar anterior, o reside, durante el año escolar en curso, en un centro de acogida residencial dentro del distrito, incluyendo un centro de detención, un centro de tratamiento por abuso de sustancias, un albergue de emergencia, un hospital psiquiátrico, un centro de reinserción social o un hogar de acogida. (Nota: Una sola noche de estancia mantendrá al estudiante en riesgo durante los dos (2) años siguientes).
14. Ha estado encarcelado o tiene un padre o tutor que ha estado encarcelado, durante la vida del estudiante, en una institución penal según se define en la Sección 1.07 del Código Penal.

y, sin importar la edad del estudiante, cada estudiante que participe en un programa de educación para adultos proporcionado bajo un programa de escuela autónoma con diploma de escuela secundaria y certificación industrial según la Sección 29.259 15. está inscrito en un distrito escolar o escuela autónoma de inscripción abierta, o en un campus de un distrito escolar o escuela autónoma de inscripción abierta, que esté designado como una escuela de recuperación de desertores escolares según TEC §39.0548.

Criterios locales:

Sección 29.081 del TEC

El distrito puede optar por adoptar un criterio local aprobado por la junta si se considera necesario mediante el proceso de evaluación integral de necesidades. El distrito está limitado a atender al 10% del total de estudiantes en riesgo identificados el año anterior según los criterios locales.

Miller Grove ISD ha optado por no identificar ni atender a los estudiantes según los criterios definidos localmente.

Estudiantes con discapacidades:

Sección 29.081 del TEC

Cualquier estudiante con una discapacidad debe cumplir uno de los 14 criterios estatales para ser identificado como en riesgo.

Sección III: Procedimientos de identificación de estudiantes

Sección 29.081 del TEC

Coordinador de Distrito en Riesgo

El Superintendente del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove designará un Coordinador Distrital para Estudiantes en Riesgo. Este Coordinador establecerá procedimientos uniformes para identificar un documento/sistema adoptado a nivel distrital para identificar y monitorear el estado de los estudiantes, según los criterios establecidos por el Estado. Las responsabilidades del Coordinador Distrital para Estudiantes en Riesgo son, entre otras, las siguientes:

- Capacitar a la administración y al personal del campus para identificar a los estudiantes en riesgo y codificándolos en TSDS/PEIMS
- Monitorear los gastos de SCE y los puestos suplementarios • Evaluar la eficacia de los programas y servicios diseñados para abordar necesidades de los estudiantes en riesgo
- Desarrollo profesional para la identificación, intervenciones y respuesta a intervenciones para estudiantes en riesgo

Contacto de riesgo del campus

El Superintendente de Distrito, en consulta con el director de cada campus, designará un Contacto de Riesgo del Campus para cada campus. El Contacto de Riesgo del Campus será

Responsable, pero no limitado a, lo siguiente: • Gestionar y

supervisar el proceso de identificación de estudiantes según los 14 criterios y los criterios identificados

localmente, si corresponde

- Mantener una lista de estudiantes en riesgo identificados con los criterios de calificación enumerados •

Colaborar con la administración y el personal del campus para garantizar

Hay intervenciones disponibles para estudiantes en riesgo identificados

- Gestionar el proceso de evaluación formativa para el seguimiento del progreso de los estudiantes determinado por el distrito para determinar la necesidad de intervenciones/servicios continuos y/o elegibilidad continua.

- Colaborar con el Coordinador de Riesgo del Distrito y el director para brindar sesiones de desarrollo del personal apropiadas y oportunas para la identificación y las intervenciones/servicios adecuados. • Asegurarse de que los datos de riesgo de TSDS/

PEIMS estén actualizados y revisar los informes para detectar errores. • Comparar los números de riesgo con años anteriores para observar tendencias y variaciones.

- Planificar y llevar a cabo, en coordinación con el Coordinador Distrital de Riesgo, una evaluación anual Evaluación formativa de la efectividad del programa a nivel de campus.

El contacto de riesgo del campus, en consulta con el coordinador de riesgo del distrito, establecerá un procedimiento para realizar revisiones anuales, identificar estudiantes adicionales, así como revisar el estado de los estudiantes previamente identificados, asegurando que todos los estudiantes reciban los servicios según sea necesario.

Los datos de los estudiantes que se revisarán incluirán, entre otros, los siguientes:

- Solo para estudiantes de Pre-K a 3er grado: desempeño del estudiante en una prueba de preparación o instrumento de evaluación administrado durante el año escolar actual • Solo para estudiantes de 7mo a 12mo grado : calificaciones de los estudiantes en materias del currículo básico para determinar el mantenimiento de calificaciones de 70 o más en un semestre anterior al año escolar actual, o el mantenimiento dentro del año escolar actual (no mantener menos de 70 en dos o más materias califica a los estudiantes para ser identificados como estudiantes en una situación de riesgo)

- Tasas de retención

- Desempeño en las evaluaciones estatales

- Estado parental o de embarazo • Registros

de colocación o expulsión en programas de educación alternativa (año escolar actual o anterior) • En la medida de lo posible, datos

sobre libertad condicional, procesamiento diferido u otros libertades condicionales

- Información sobre abandono escolar previo

- Estado LEP
- Estado de persona sin hogar o cuidado temporal
- Datos de ubicación en instalaciones residenciales (año escolar actual o anterior)

Sección XI: Perfil del estudiante en riesgo			
PERFIL DE ESTUDIANTES EN RIESGO DE Miller Grove ISD			
		ID de PEIMS N.º ID de estudiante N.º Apellido Nombre	
MI Fecha de nacimiento Grado Año escolar Año actual Fecha de inscripción			
CRITERIOS DE DESEMPEÑO/IDENTIFICACIÓN DE ESTUDIANTES			
Criterios PK-3 20 Puntuación de la evaluación estatal Calificaciones de las materias principales (7-12 solamente) Calificaciones de las materias principales (7-12 <u>solamente</u>) <u>Semestre anterior</u> <u>Semestre actual</u>			
Preparación en la puntuación TPRI: _____ Evaluación estatal - Rdg _____		MATEMÁTICAS _____	MATEMÁTICAS _____ (Solo PK-3) Evaluación estatal - Matemáticas _____ CIENCIA _____
CIENCIA _____	Prueba de preparación TPRI (solo PK-3) Evaluación estatal - Escritura _____	Fecha: _____	Estado _____
Evaluación-Ciencia _____	Estudios sociales _____	Estudios sociales _____	

CRITERIOS DE RIESGO		DOCUMENTACIÓN
Marque con una "Y" cada vez que responda "SI". Un "SI" a cualquier pregunta indica que el estudiante está "En Riesgo".		Marque todas las opciones que correspondan. La documentación de cada elemento correspondiente debe guardarse en la carpeta de riesgo del estudiante.
1. ¿No obtuvo un buen desempeño en la Prueba de Preparación? (Solo PK-3 – TPRI)	Copia de la prueba de preparación (PK-3)	
2. ¿Reprobó 2 o más materias básicas durante un semestre en el año escolar anterior o actual o no mantiene un 70 en 2 o más materias en el semestre actual? (Grados 7-12)	Registro de calificaciones o lista de reprobados	
3. ¿No avanzó de grado durante uno o más años escolares? (Excepción: Prekinder o Kinder no avanzó por solicitud de los padres)	Registro de calificaciones	
4. ¿No obtuvo buenos resultados en la evaluación estatal? ¿O reprobó la evaluación estatal el año anterior y actualmente la aprobó, pero no la aprobó según la regla del 110%?	Copia de los informes de evaluación estatal o EOC	
5. ¿Está embarazada o es padre?	Copia del informe médico que confirme el embarazo o registros que acrediten la paternidad	
6. ¿Está/estuvo en el AEP (año anterior o actual)? Sección 37.006	Copia del registro de audiencia que indique la colocación en AEP debido a una causa apropiada	
7. ¿Fue expulsado/a en el año escolar anterior o actual? Sección 37.007	Copia del registro de expulsión que indique la causa de la expulsión	
8. ¿Se encuentra actualmente en libertad condicional, en libertad vigilada, en procesamiento diferido u otro tipo de libertad condicional?	Copia de documento legal que confirme libertad condicional, libertad vigilada, procesamiento diferido u otra libertad condicional	
9. ¿Se le informó anteriormente a PEIMS que había abandonado los estudios?	Copia del informe PEIMS que clasifica al estudiante como desertor escolar	
10. ¿Es un estudiante LEP?	Copia del perfil LPAC que indica el estado LEP	
11. ¿Está bajo custodia o cuidado del Departamento de Servicios de Protección y Regulación o ha sido remitido al DPRS durante el año escolar actual por un funcionario escolar, un oficial del tribunal de menores o un oficial de la ley?	Copia de la documentación del DPRS que confirme la custodia o la remisión	
12. ¿Está sin hogar, según lo define el Título 42 del Código de los Estados Unidos §11302 y sus enmiendas?	Copia de la documentación que acredite la condición de persona sin hogar	
13. ¿Residió el año anterior o el actual en un centro de acogida residencial en el distrito, incluido un hogar de acogida? (Nota: El estado de "en riesgo" es válido por 2 años) después de la fecha de liberación de la estancia de una noche en la instalación)	Copia de la documentación que indique la colocación residencial en un centro de detención o de tratamiento por abuso de sustancias, refugio de emergencia, hospital psiquiátrico, casa de transición o hogar de acogida con fechas de admisión/liberación	
14. Ha estado encarcelado o tiene un padre o tutor que ha estado encarcelado, durante la vida del estudiante, en una institución penal según se define en la Sección 1.07 del Código Penal y, independientemente de la edad del estudiante, cada estudiante que participe en un programa de educación para adultos proporcionado bajo un programa de escuela autónoma con diploma de escuela secundaria y certificación industrial según la Sección 29.259	Copia de la documentación que indique la colocación residencial en un centro de detención o de tratamiento por abuso de sustancias, refugio de emergencia, hospital psiquiátrico, casa de transición o hogar de acogida con fechas de admisión/liberación	

REGISTRO DE SEGUIMIENTO

Fecha monitoreada por el servicio Datos proporcionados Revisados Recomendación para salir Recomendación para modificar los servicios Explicar)					
Campus en riesgo					
					Contacto Iniciales

Fecha de salida de los servicios de SCE: _____

Motivo de la salida del estudiante:

Revisión de salida realizada por: _____

Sección IV: Prestación de servicios

Sección 29.081 del TEC; Sección 28.0217 del TEC; Proyecto de ley de la Cámara de Representantes 5, Servicios de la 83.ª Sesión Legislativa

El DIP y el CIP del Distrito Escolar Independiente de Miller Grove son los registros principales que respaldan los servicios y gastos de SCE.

El programa o los servicios se describirán en el DIP si se implementan a nivel de distrito, o en el CIP si se implementan a nivel de campus.

Según las directrices de la Agencia de Educación de Texas, el DIP/CIP incluirá lo siguiente:

- Evaluación Integral de Necesidades (CNA): se lleva a cabo para identificar las fortalezas y debilidades de los programas, actividades, prácticas, procedimientos y actividades existentes, y también garantiza que el uso de los recursos esté cuidadosamente planificado, sea complementario y rentable.
- Monto total de los fondos de la SCE asignados para recursos y personal [incluir tanto en el DIP como en el CIP(s)]
- Estrategias identificadas: estrategias específicas alineadas con la CNA • Equivalentes de tiempo completo suplementarios (ETC) para SCE • Objetivos de desempeño mensurables basados en la evaluación de necesidades datos
- Cronogramas para el seguimiento de las estrategias y el logro de los objetivos • Criterios de evaluación formativa y evaluación sumativa

Tras la identificación de los estudiantes, el contacto de riesgo del campus, en colaboración con el personal correspondiente, se asegurará de que reciban los servicios adecuados que cumplan con sus criterios de elegibilidad. Estos servicios pueden incluir, entre otros, los siguientes:

- Servicios intensivos de remediación para evaluaciones estatales
- Oportunidades de aprendizaje ampliadas (por ejemplo, antes, durante y/o después de las sesiones de tutoría escolar)
- Extensiones de cursos básicos (por ejemplo, laboratorios de álgebra, laboratorios de escritura extendidos, dominio del contenido y como servicios)
- Sesiones de tutoría entre pares, maestros y miembros de la comunidad • Sesiones para padres adolescentes • Programas de lectura intensiva y complementaria • Sesiones de habilidades de estudio
- Sesiones de mejora de la autoestima
- Programas de mejora del verano
- Instrucción individualizada
- Programas ampliados para la primera infancia

- Sesiones de establecimiento de objetivos • Medidas de reducción del tamaño de las clases (Nota: Asegúrese de que la reducción del tamaño de las clases tenga el efecto deseado) impacto en el rendimiento estudiantil)
- Desarrollo profesional relacionado con la identificación, intervenciones y respuesta a Intervención para estudiantes en riesgo

Programas de tutoría para estudiantes en riesgo:

Sección 29.089 del TEC

Cada distrito puede ofrecer programas de mentoría a estudiantes en riesgo de abandonar la escuela. El distrito obtendrá el consentimiento de los padres o tutores del estudiante antes de permitirle participar en el programa. La junta directiva puede coordinar la visita de cualquier organización comunitaria, pública o sin fines de lucro, a los campus del distrito para implementar el programa.

Miller Grove ISD no utiliza fondos SCE para estos programas.

Miller Grove ISD utiliza fondos de SCE para brindar programas de tutoría: _____

Escucha

Contacto de riesgo del campus:

El Contacto de Riesgo del Campus, en consulta con el personal correspondiente y representantes de agencias externas, cuando corresponda, establecerá medidas para el seguimiento oportuno del progreso del estudiante. Dichas medidas podrán incluir, entre otras, las siguientes:

- Entrevistas periódicas con prestadores de servicios • Monitoreo continuo de cambios en el estado o situaciones de los estudiantes • Revisión del desempeño del área temática
- Evaluaciones de referencia periódicas
- Revisión de informes de fallas de seis semanas y/o de progreso de tres semanas • En la medida de lo posible, consultas trimestrales y/u otras consultas oportunas con la ley agentes encargados de hacer cumplir la ley y representantes del DFPS
- Según corresponda, revisar el impacto de los servicios de asesoramiento ofrecidos a los estudiantes identificados

Monitoreo continuo

Coordinador de Distrito en Riesgo:

Anualmente, el Coordinador Distrital de Estudiantes en Riesgo revisará el uso de los fondos del SCE en el campus para garantizar que se dirijan a los estudiantes en riesgo. También se revisarán los salarios suplementarios (ETC) que se pagan a través del SCE para asegurar que las estrategias identificadas en el CNA, el CIP o el DIP tengan el impacto previsto en el rendimiento estudiantil.

Sección V. Procedimientos de salida

Sección 29.081 del TEC

Debido a que algunos criterios pueden calificar a los estudiantes solo temporalmente para los servicios de SCE (por ejemplo, desempeño en el plan de estudios del área temática, en las pruebas de preparación, en las evaluaciones estatales, plazo de expulsión, estado LEP, plazos de ubicación residencial), el Contacto de Riesgo del Campus, en consulta con el director y/o el personal apropiado, determinará a través de una revisión periódica de los datos del estudiante, la elegibilidad continua del estudiante y la necesidad de servicios continuos.

Todas las decisiones sobre la salida de un estudiante del programa SCE se basarán en la revisión de los datos de desempeño del estudiante y pueden incluir, entre otros, lo siguiente:

- 110% de nivel de desempeño satisfactorio en las evaluaciones estatales • Registros de promoción
- Mantenimiento de calificaciones aprobatorias con un puntaje de 70 o más • Estado de ubicación residencial • Estado de embarazo
- o paternidad • Plazo de colocación en un programa de educación alternativa • Estado LEP/EL

Los siguientes criterios de riesgo se eliminan automáticamente al final de cada año escolar o el último día del calendario escolar regular. Nota: Si se identifica a estudiantes según varios criterios, solo los siguientes mostrarán una fecha de salida anual.

- Evaluación de preparación de PK a 3er grado • En libertad condicional, libertad vigilada o procesamiento diferido • Bajo la custodia o cuidado del Departamento de Servicios de Protección Familiar (DFPS)
- Personas sin hogar identificadas según la Ley de Asistencia para Personas sin Hogar McKinney-Vento
- Identificado como hogar de acogida

Los estudiantes nunca son expulsados del programa SCE cuando han sido identificados como en riesgo según los siguientes criterios:

- No avanzó de un nivel de grado al siguiente (Excepción: PK o K no avanzó como resultado de la solicitud de los padres)
- Anteriormente se informó a través de TSDS/PEIMS que había abandonado la escuela 14
- Ha sido encarcelado o tiene un padre o tutor que ha sido encarcelado, durante la vida del estudiante, en una institución penal según lo define la Sección 1.07 del Código Penal y, sin importar la edad del estudiante, cada estudiante que participa en un programa de educación para adultos.

programa proporcionado bajo un programa de escuela autónoma con diploma de escuela secundaria y certificación industrial según la Sección 29.259

Metodología para el Cálculo del Desempeño Satisfactorio del 110% en

Instrumentos de evaluación:

Subcapítulo B del TEC, Capítulo 39; Sección 28.0217 del TEC. La TEA

no mantiene el cálculo del 110 % para ninguna escuela pública. Es responsabilidad del distrito completar dicho cálculo. Nuestro Centro de Servicios Educativos (ESC) regional calcula el nivel equivalente al 110 % del nivel de desempeño satisfactorio en el instrumento utilizando la siguiente metodología:

- Utilizando una hoja de cálculo de Excel, el representante de ESC ingresa datos de la tabla de conversión de puntaje bruto STAAR para matemáticas, lectura, escritura, inglés, estudios sociales, ciencias, Álgebra I, Biología e Historia de los EE. UU.

- La siguiente información se ingresa en la hoja de cálculo para calcular el 110%

Nivel: o Grado:

▪ Matemáticas - Nivel de grado 3, 4, 5, 6, 7 y 8, y Álgebra I ▪

Lectura - Nivel de grado 3, 4, 5, 6, 7 y 8

▪ Inglés - Inglés I e Inglés II ▪ Estudios

Sociales - Grado 8 e Historia de los Estados Unidos ▪ Ciencias -

Grado 5 y 8, y Biología

o Enfoques o Total

de elementos de prueba para cada materia del currículo básico o Corte de

puntuación bruta (elementos de prueba requeridos para Enfoques) o

Porcentaje del total de elementos de prueba (corte de puntuación bruta dividido por el total de elementos de prueba)

Elementos)

o 110 % Promedio (Porcentaje del total de elementos de la prueba multiplicado por 1,1) o 110

% Puntaje bruto (110 % Promedio multiplicado por el total de elementos de la prueba redondeado al valor más cercano)

entero) o

110% Puntuación en escala

Monitoreo continuo:

15

Contacto de riesgo del campus:

Para garantizar que los estudiantes previamente identificados y atendidos reciban asistencia oportuna y apropiada, según sea necesario, el Contacto de Riesgo del Campus establecerá revisiones periódicas del desempeño estudiantil para aquellos estudiantes que hayan salido del programa SCE.

14

Como mínimo, la revisión del desempeño de los estudiantes debe consistir en la revisión de los informes de calificaciones, los informes de asistencia y la revisión de cualquier evaluación realizada durante el año escolar actual.

Sección VI: Evaluación del programa

TEC 29.081; Sección TEC 11.253

Evaluación general del programa requerida:

El coordinador del distrito, con contactos en el campus, lleva a cabo una evaluación anual del programa para evaluar el impacto de los servicios/programas de SCE en el aumento del rendimiento estudiantil y la reducción de la disparidad en el desempeño en la evaluación estatal y las tasas de finalización de la escuela secundaria entre los estudiantes en riesgo de abandonar la escuela y todos los demás estudiantes del distrito.

La evaluación examinará, pero no se limitará a, los siguientes datos y determinará la necesidad de mantener el programa, modificarlo o discontinuar el programa o la estrategia:

- Proceso de identificación de estudiantes en riesgo
- Eficacia de las estrategias identificadas
- Gastos • ETP
- suplementarios •
- Proceso de salida de estudiantes en riesgo

Se examinarán los resultados de la evaluación y se resumirá cómo se utilizaron los fondos de costos directos del SCE para los servicios y programas complementarios, como se describe en el CNA, el DIP y el CIP, y los gastos. La evaluación no aborda los gastos de las asignaciones de costos indirectos del SCE, que están diseñadas para sufragar los costos administrativos asociados con el programa. Los resultados de la evaluación describirán las características de la población estudiantil en riesgo y examinarán cómo se compara su desempeño en las evaluaciones estatales, su tasa de graduación y su tasa de deserción escolar con la de quienes no están en riesgo. colegas.

Medidas de evaluación adicionales:

Se podrán incluir otras medidas de evaluación, tanto formativas como sumativas, en la revisión de los datos de evaluación derivados de los servicios específicos prestados en cada campus. Esta información incluirá las evaluaciones individuales de cada campus sobre el progreso logrado en el logro de los objetivos de los servicios prestados.

Evaluación anual del SCE: año escolar anterior 2022-2023 en Miller Grove ISD

Evaluación del programa SCE para el año escolar 2022-2023			
Estrategia de servicio y evaluación	Persona(s) Responsable	Evaluación final Realizado por	Programa Modificación
Servicios de día extendido (por ejemplo Tutoría antes o después de la escuela, etc.) Revisión anual de la evaluación resultados de los estudiantes identificados atendidos (36 en total no exitosos, 15 no en riesgo o con discapacidades ecológicas (21 lo estaban)); Un total de 87 estudiantes en los grados K-3) y los resultados de la evaluación estatal (80 en total) Sin éxito, 6 sin riesgo o con discapacidades ecológicas (74 lo estaban); un total de 193 estudiantes en los grados 3.º a 12.º)	Distrito Coordinador, Directores del campus	Los datos de SBDM muestran Comité ligero avance en algunos grados, pero no en todos	Mejorar Comunicacion al personal Miembros en cuanto a la identificación datos de mando análisis
Clases especiales (lectura) Intervención) Revisar los estudiantes identificados atendidos en programas especiales para tasas de finalización/promoción de cursos (3 estudiantes retenidos, 2 de los 3 retenidos tenían problemas ecológicos o estaban en riesgo; se atendió a 20 estudiantes que no estaban retenido)	Distrito Coordinador, Directores del campus	Los datos de SBDM muestran que el comité que este programa tenga éxito	Continuar como implementado

Sección VII: Gastos de Educación Compensatoria Estatal (ECE)

Sección 29.081 del TEC; Sección 42.152 del TEC; Sección 28.0211 del TEC; Módulo 9 del FASRG; Módulo 1 del FAR

Miller Grove ISD garantiza que todos los costos registrados bajo SCE sean complementarios al programa educativo regular y estén alineados con CNA, DIP y CIP.

Los fondos de la Educación Compensatoria Estatal (ECE) deben utilizarse para brindar instrucción compensatoria, intensiva o acelerada a estudiantes en riesgo de deserción escolar. El objetivo del programa es aumentar el rendimiento académico y reducir la tasa de deserción escolar de estos estudiantes. La ECE es un programa estatal obligatorio, y sus fondos solo pueden complementar el programa de educación regular para estudiantes identificados en riesgo de deserción escolar. Los fondos de la ECE no pueden utilizarse para pagar servicios ni materiales que los estudiantes deben tener como parte de su programa educativo básico.

Posibles usos de los fondos (deben ser complementarios e instructivos): • Tutoría

- Reducción del tamaño de las clases

- Desarrollo de personal especializado que aborde las necesidades de los estudiantes en riesgo

- Remediación de la evaluación estatal

- Instrucción acelerada

- Instrucción individualizada

- Programas especializados de lectura y matemáticas •

Instrucción asistida por computadora •

Extensión de la escuela, semana o año de instrucción • Sesiones

de día extendido para pre jardín de infantes • Instrucción

en grupos pequeños • Asistentes

de maestros

Nómina/Personal:

El distrito puede financiar Equivalentes de Tiempo Completo (ETC) con fondos del SCE. Los costos de nómina relacionados con el SCE deben constar como número de ETC en el DIP o el CIP. Además, el personal remunerado con fondos del SCE debe mantener la documentación de nómina.

La documentación incluirá la descripción del puesto, el horario de clases (con número de estudiantes y minutos), y los formularios de tiempo y esfuerzo, si es necesario. La descripción del puesto financiado por SCE debe:

- Actualizarse cuando corresponda •

Ser firmado por el empleado anualmente •

Identificar claramente las actividades realizadas por el empleado • Mantenerse

en el expediente personal del empleado

Los registros del horario de clases de los empleados y los registros de tiempo y esfuerzo están disponibles en el distrito.

oficina de administración.

Códigos de contabilidad

FASRG, 9.3

El distrito seguirá los códigos de contabilidad financiera y las pautas generales y garantizará que los costos directos del programa de educación compensatoria complementen los gastos del programa de educación regular.

La mayoría de los gastos del programa SCE se contabilizan en el Fondo General (Código de Fondo 199).

Los gastos se especifican con más detalle utilizando la estructura del código contable establecido.

Los gastos atribuibles al programa de educación compensatoria se registran en los registros de contabilidad financiera bajo los códigos de intención del programa (PIC): • PIC 24

Educación acelerada

- PIC 26 Programa de Educación Alternativa No Disciplinaria - Servicios Básicos AEP

- PIC 28 Programa Alternativo Disciplinario - Servicios Básicos DAEP • PIC 29

Programa Educativo Alternativo Disciplinario - Costos Suplementarios DAEP SCE • PIC 30 Título I, Parte A

Actividades Escolares Relacionadas con los Costos SCE en Campus con 40% o Más

Estudiantes con desventajas educativas • Costos

de SCE de preescolar PIC 34

Todos los costos registrados bajo los PIC de SCE deben complementar el programa de educación regular y estar alineados con el DIP, el CIP y la CNA. El uso de los códigos contables implica que el distrito cumple con la asignación de fondos de SCE para complementar los programas que brindan servicios a estudiantes en riesgo.

Gastos de SCE a nivel de distrito y campus

Financiamiento y presupuesto a nivel de distrito del SCE 2023-2024

Miller Grove: Monto de asignación de SCE recibido: \$210,364

Costo directo requerido (al menos el 55% del monto recibido) \$ 115,700.20

Gastos por Código de Objeto:

6100 Costos de nómina: \$147,977.96

Enumere el número de puestos suplementarios financiados total o parcialmente con SCE a nivel de distrito: 3

Puestos de docente, número de ETP: 3: L 1 Puesto de paraprofesional Número de ETP: 1

6200 Servicios profesionales y contratados \$1000 Enumere los contratos que se financiarán con SCE; Región 8 SEM/Infancia temprana \$1000

6300 Suministros y materiales \$419.90 Enumere los suministros y materiales que SCE financiará: ÚTILES GEN.-ED COMP/READ/MATH \$419.90

6400 Otros costos operativos \$28,445.91 Enumere otros costos operativos que SCE financiará: Reading AZ \$800, DAEP \$27,645.91

Gastos por Código de Intención del Programa (PIC):

Los códigos PIC se utilizan para contabilizar el costo de la instrucción y otros servicios que están dirigidos hacia una necesidad particular de un grupo específico de estudiantes.

- PIC 24- Educación Acelerada
- PIC 30- Título I, Parte A En toda la escuela, más del 40 % de estudiantes con desventajas educativas
- PIC 26- Programa de Educación Alternativa No Disciplinaria • PIC 28- Programa de Educación Alternativa Disciplinaria - Servicios Básicos • PIC 29- Programa de Educación Alternativa Disciplinaria - Costos Suplementarios de SCE
- PIC 34- Prejardín de infantes

Enumere la cantidad que se asignará a cada código PIC:

PIC 24- Educación Acelerada \$0 _____

PIC 30- Título I, Toda la escuela 40% \$150,197.86 _____

PIC 28- Programa de Educación Alternativa Disciplinaria \$27,645.91 _____

Sección VIII: Otros servicios/fondos utilizados

(Nota: Esta sección podría ampliarse y también podría ponerse en formato de tabla o incluirse como elementos con viñetas con fondos adicionales enumerados. Debido a que la evaluación es crucial en todos los programas, también se deben definir los esfuerzos a nivel de distrito para la evaluación)

El distrito puede recurrir a otras fuentes de financiación para servicios de apoyo que aborden las necesidades de los estudiantes identificados como en riesgo. Otras subvenciones locales y especiales, así como otros fondos estatales y federales especiales, pueden apoyar iniciativas adicionales diseñadas para apoyar a todos los estudiantes, especialmente a los más necesitados.

Plan de comunicación para el Comité de toma de decisiones del distrito/campus

Miller Grove para el año escolar 24-25

Los miembros del Comité de toma de decisiones a nivel de distrito y campus son:

	ROLE	NOMBRE	FIRMA
1	Padre	Jana Qualls	
2	Padre	Brad McCool	
3	Maestro	Inge Heijligers	
4	Maestro	Melissa Rager	
5	Maestro	Asheley Birchfield	
6	Maestro	Toby Holland	
7	Maestro	Inge Heijligers	
8	Maestro	Laura Smith	
9	Tecnología	Davy Moseley	
10	Maestro de educación especial	Christy Morris	
11	Personal no docente	Lily Reyes	
12	Personal no docente	Emma Hudson	
13	Administradora del distrito	Linda Rankin	
14	Estudiante (Secundaria Campus)		
15	Estudiante (Secundaria Campus)		
16	Miembro de la comunidad	Wayne Darty	
17	Miembro de negocios	Lorna Beasley	
18	Miembro de negocios	Casey Zimmerman	
19	Tribu india	No aplicable	
20			

Plan de comunicación para el Comité de toma de decisiones del distrito/campus

Después de cada reunión en el sitio, la persona designada por el superintendente enviará por correo electrónico a los miembros del comité un resumen de las decisiones y/o recomendaciones tomadas en la reunión. Posteriormente, el miembro comunicará las decisiones y/o recomendaciones de la reunión a las demás partes interesadas.

Descripción del proceso de CNA del Distrito/Campus Miller Grove

Una reunión del comité del distrito/campus para completar -

Se programó una evaluación integral de necesidades y un plan de mejora del distrito/campus.
primavera de 2024

1	Padre	Jana Qualls
2	Padre	Brad McCool
3	Maestro	Inge Heijligers
4	Maestro	Marcella Hayden
5	Maestro	Stacey McDonald
6	Maestro	Ryann Lackey
7	Maestro	Toby Holland
8	Maestro	Rolanda Hasten
9	Maestro	Melanie Clem
10	Tecnología	Davy Moseley
11	Maestro de educación especial	Morris/Russell
12	Personal no docente	Jacque Sparks
13	Personal no docente	Emma Hudson
14	Administradora del distrito	Linda Rankin
15	Estudiante (Secundaria Campus)	
16	Miembro de la comunidad	Wayne Darty
17	Miembro de negocios	Lorna Beasley
18	Miembro de negocios	Casey Zimmerman

En la reunión, el comité completó una evaluación del programa SCE y todos los demás programas estatales.
y programas federales para el año en curso. A continuación, el comité comenzó su análisis integral de necesidades.
proceso de evaluación, tal como se refleja en la agenda de la reunión. El comité revisó todos
Datos disponibles, incluidos resultados de encuestas a padres, estudiantes y maestros, resultados de STAAR, disciplina

informes, informes demográficos, informes de asistencia y evaluaciones de programas de años anteriores. El comité, utilizando los datos presentados, analizó las siguientes áreas utilizando preguntas de las publicaciones de TEA:

Demografía	Currículo, Instrucción y Evaluación Participación
Logros estudiantiles	Familiar y Comunitaria Contexto y
Cultura y clima escolar	Organización Escolar Tecnología.
Calidad, contratación y retención del personal	

El comité, después de completar la evaluación integral de necesidades, utilizó sus hallazgos para evaluar el plan de mejora del campus del año en curso y desarrollar el plan de mejora del distrito/campus.

Tras recibir la Calificación de Responsabilidad Estatal, se programará una próxima reunión del comité local para el otoño de 2024, a la que se invitará al público a asistir. Tras analizar los resultados de las pruebas, el comité determinará las fortalezas, debilidades y desafíos del programa educativo y establecerá las prioridades del campus según las necesidades. El comité informará al CNA y al CIP según corresponda.